

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
TRI SISKI YULIANA	Jl. Cendrawasih Raya No. 27 KDA	210	11-12-2021	10-12-2024	S-510/KO.0502/2021	20-12-2021	Ya	13-06-2026
HARRYANTO	Ruko Palm Spring Blok D1 No. 1 - 2	220	11-12-2021	10-12-2024	S-510/KO.0502/2021	20-12-2021	Ya	14-05-2028
HERMAWAN	Jl. Utama 3 Blok H No. 24	110	01-07-2022	30-06-2025	SR-103/KO.0502/2022	28-06-2022	Ya	19-12-2026
HESNIATI	JL BUKIT INDAH BOULEVARD NO. 100	120	02-09-2024	01-09-2027	S-148/KO.15011/2024	02-09-2024	Ya	20-06-2027

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
03	22-10-1998	Universitas Trisakti	Leadership and Collaboration High Performance Team	14-12-2024	Deart	00	00	00			2
03	03-04-2014	Singapore Institute of Management	Leadership and Collaboration High Performance Team	14-12-2024	Deart	00	00	00			2
03	30-07-2007	Universitas Internasional Batam	Leadership and Collaboration High Performance Team	14-12-2024	Deart				00	2	
01	29-08-2020	UNIVERSITAS TRISAKTI JAKARTA	Leadership and Collaboration High Performance Team	14-12-2024	Deart				00	1	

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
YULINDA	Komp Jaya Putra Blok C No. 8	00	00	02	00	00	16-10-2023	062/SK/BPRSMA /X/23	16-10-2023
IKHTIARUL FARHAH LUBIS	KOMP DUTA PLAMO RESIDENCE BLOK L NO 3A	00	00	00	00	02	02-05-2024	20/SK/BPR-SMA/V/2024	02-05-2024
ENY SULISTIAWATI	Komp. Cahaya Garden Tahap II Blok B2 No. 01	00	00	00	00	02	16-10-2023	060/SK/BPR-SMA/X/23	16-10-2023
ANGELINE	JL. MT HARYONO GG CEMARA NO.11	00	00	00	00	02	02-05-2024	19/SK/BPR-SMA/V/2024	02-05-2024
JEKI	Jl. Pasar Lama	02	02	00	02	00	01-09-2022	32/SK/BPR SMA/ VIII/22	29-08-2022
MEGA	Perum Happy Garden Blok H No 18	00	00	00	00	02	03-04-2023	016/SK/BPR-SMA/IV/23	03-04-2023

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite

Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00

Form A.02.00
Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham						
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	Ultimate Shareholders
AMIN	Jl. Cendrawasih Raya No. 27 KDA	01	01	8.400.000.000	56,00	Amin
SAPRI	Komp Penuin Centre S/06	01	02	2.400.000.000	16,00	Sumantri
SUMANTRI	Bonavista Blok F No. 9	01	02	3.000.000.000	20,00	Sapri
HARRYANTO	Komp Ruko Palm Spring Blok D1 No. 1 - 2	01	02	1.200.000.000	8,00	Harryanto

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	36
Tanggal akta pendirian	16-05-2011
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	148
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	29-08-2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0056721.AH.01.09.Tahun 2011
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	13-07-2011
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	26-09-2011
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito berjangka, tabungan, dan / atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu ; memberikan kredit ; menempatkan dananya dalam bentuk sertifikat bank indonesia (SBI, deposito berjangka, sertifikat deposito dan / atau tabungan pada bank lain)
Tempat kedudukan	Komplek Ruko Palm Spring Blok D1 No. 1A - 1B, Batam Centre

Form A.03.02
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Pendapatan Operasional	15.626.793.566
Beban Operasional	14.387.936.937
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.090.334.052
Taksiran Pajak Penghasilan	256.246.383
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	834.087.669
Pendapatan Non Operasional	94.008.821
Beban Non Operasional	242.531.398

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	22.529.472.345		0		0	22.529.472.345
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	0	0	0	0	0	0
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	80.358.805.893	11.896.509.723	389.800.553	3.524.701.959	3.921.457.229	100.091.275.357
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	102.888.278.238	11.896.509.723	389.800.553	3.524.701.959	3.921.457.229	122.620.747.702

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	33,15
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	7,83
Non Performing Loan (NPL) Gross	7,83

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Return on Assets (ROA)	0,91
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	92,13
Net Interest Margin (NIM)	6,28
Loan to Deposit Ratio (LDR)	92,80
Cash Ratio	10,12

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	Perihal yang menyebabkan terjadinya NPL nasabah di BPR seperti adanya penurunan omset usaha karena kondisi ekonomi, perubahan peraturan yang menyebabkan hasil usaha mengalami penurunan, kegagalan produksi, serta tidak adanya pemasukan karena PHK.
Langkah Penyelesaian	BPR telah menyusun action plan untuk masing - masing nasabah dan melaksanakan action plan tersebut untuk menyelesaikan NPL, seperti pendekatan dan mediasi dengan debitur untuk menyelesaikan kredit, proses jalur pengadilan untuk menyelesaikan kredit dengan melelang agunan, meminta debitur menyelesaikan fasilitas kredit bermasalahnya baik dengan penjualan agunan ataupun pemindahan fasilitas ke bank lain.

BPR akan melakukan segala upaya sesuai peraturan dan ketentuan untuk menyelesaikan permasalahan NPL

PERKEMBANGAN USAHA YANG BERPENGARUH SECARA SIGNIFIKAN DAN PERUBAHAN PENTING LAIN

Nama BPR : PT BPR Satya Mitra Andalan
Posisi Laporan : 2024

Perkembangan yang terjadi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut :

A. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh Secara Signifikan

Adanya peningkatan volume usaha pada periode 2024 dengan total penyaluran kredit sebesar Rp.100.091 milyar dari total Rp.85 milyar pada tahun 2023. Hal ini merupakan hasil dari penyaluran kredit dan kerjasama kredit sindikasi yang terjalin.

B. Perubahan Penting Lainnya

PT BPR Satya Mitra Andalan melakukan perubahan nomenklatur yang tertera pada akta No. 10 tertanggal 03 Juli 2024 dan telah tercatat dalam sistem administrasi Badan Hukum Nomor AHU-0040724.AH.01.02.Tahun 2024 tertanggal 08 Juli 2024, sehingga dari "PT Bank Perkreditan Rakyat Satya Mitra Andalan" berubah menjadi "PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan". BPR Satya juga melakukan pemenuhan jajaran Direksi sebagaimana yang tercatat pada akta No. 148 tanggal 29 Agustus 2024, Nomor AHU-AH.01.09-0246824 tertanggal 02 September 2024.

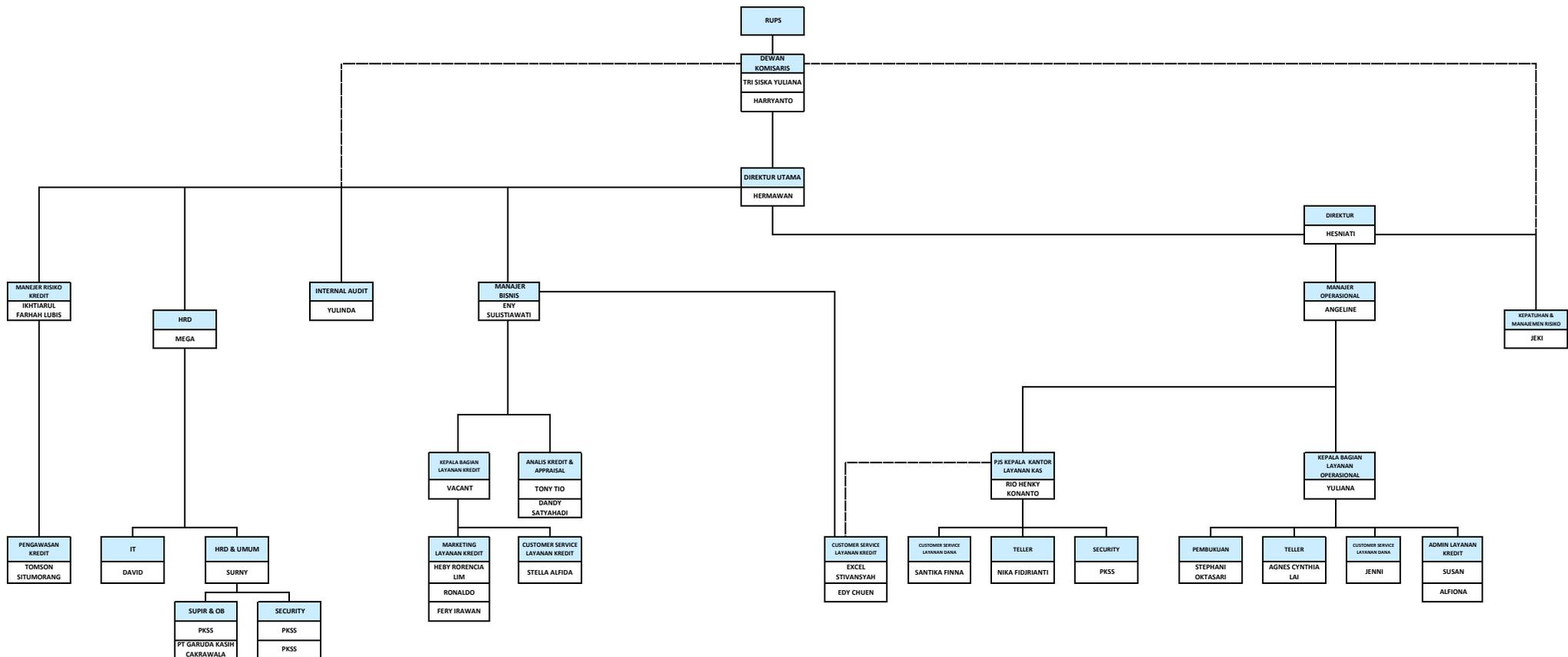
STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN

Nama BPR : PT BPR Satya Mitra Andalan
Posisi Laporan : 2024

Strategi dan kebijakan manajemen yang digunakan dalam mengelola dan mengembangkan usaha BPR sebagai berikut :

1. Mengadakan program promo kredit
2. Melakukan kerjasama dengan developer untuk pembiayaan kredit
3. Melakukan kerjasama dengan *showroom* mobil untuk pembiayaan kredit
4. Menjalin program pembiayaan kredit bersama (sindikasi) dengan BPR lain
5. Mengadakan program tabungan berjangka dengan suku bunga variatif
6. Mengadakan program penempatan deposito
7. Mengadakan kegiatan literasi dan inklusi keuangan kepada masyarakat dan UMKM secara berkala

STRUKTUR ORGANISASI BPR SATYA MITRA ANDALAN



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Tabungan Andalan	Produk tabungan yang penyetorannya dapat dilakukan setiap saat dan frekuensi pengambilan tidak dibatasi sepanjang saldo rekening mencukupi.
01	01	Tabungan Ku	Produk tabungan untuk nasabah perorangan dengan persyaratan mudah dan ringan. Diterbitkan secara bersama oleh bank-bank di Indonesia untuk menumbuhkan budaya menabung dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
01	01	Tabungan Satya Grow	Produk tabungan yang memiliki suku bunga bertingkat dan penyetorannya dapat dilakukan setiap saat serta frekuensi pengambilan tidak dibatasi sepanjang saldo rekening mencukupi.
01	01	Tabungan Satya Plan	Produk tabungan ini mendapatkan hadiah sesuai dengan keinginan nasabah dengan jangka waktu yang diambil.
01	01	Tabungan Payroll	Produk tabungan yang hanya diperuntukkan bagi karyawan/ti PT BPR Satya Mitra Andalan dalam rangka pembayaran gaji serta memiliki suku bunga yang cukup tinggi dengan perhitungan suku bunga 4% p.a (Tingkat suku bunga dapat berubah sewaktu waktu).
01	01	Tabungan Kids	Produk tabungan bagi nasabah penabung kids dengan persyaratan mudah dan ringan guna untuk menumbuhkan budaya menabung sejak dini.
01	01	Tabungan Premium	Produk tabungan yang memiliki suku bunga yang cukup tinggi dengan perhitungan suku bunga LPS 3% p.a (Tingkat suku bunga dapat berubah sewaktu waktu) dan transaksi penarikan, penyetoran bahkan pemindahbukuan dapat dilakukan setiap saat sesuai jam transaksi operasional perusahaan.
01	01	Deposito	Produk deposito berjangka dengan suku bunga yang menarik dan memberikan solusi terbaik untuk memastikan uang Anda bekerja dengan sendirinya
02	01	Kredit Aksep	Produk kredit yang diberikan oleh PT BPR Satya Mitra Andalan kepada debitur yang telah memiliki usaha dan membutuhkan dana untuk tambahan modal usaha secara fleksibel sesuai kebutuhan nasabah.
02	01	Kredit Tetap (Fixed Loan)	Produk kredit yang diberikan oleh PT BPR Satya Mitra Andalan kepada debitur yang telah memiliki usaha dan membutuhkan dana untuk membiayai investasi (pembelian fixed aset) atau modal kerja yang penggunaannya bersifat seasonal.
02	01	Kredit Investasi	Produk kredit yang diberikan oleh PT BPR Satya Mitra Andalan kepada debitur untuk membiayai keperluan investasi.

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
02	01	Kredit Pemilikan Rumah	Kredit yang diberikan oleh PT BPR Satya Mitra Andalan kepada debitur untuk pembelian rumah baik pembelian melalui developer ataupun non developer.
02	01	Kredit Pemilikan Mobil	Kredit yang diberikan oleh PT BPR Satya Mitra Andalan kepada debitur untuk pembelian mobil pribadi baik pembelian melalui dealer atau perorangan.
02	01	Kredit Multi Guna	Produk kredit yang diberikan oleh PT BPR Satya Mitra Andalan kepada debitur untuk memenuhi kebutuhan debitur baik konsumtif maupun produktif (serba guna).
02	01	Kredit Modal Kerja	Produk kredit yang diberikan oleh PT BPR Satya Mitra Andalan kepada debitur untuk membiayai atau menambah kebutuhan modal kerja usaha debitur.
02	01	Kredit Pemilikan Sepeda Motor	Kredit yang diberikan oleh PT BPR Satya Mitra Andalan kepada debitur untuk pembelian sepeda motor pribadi baik pembelian melalui dealer atau perorangan.
02	01	Kredit Tanpa Agunan	Kredit yang diberikan kepada nasabah dengan tanpa agunan untuk membiayai kebutuhan konsumtif.

TEKNOLOGI INFORMASI

Nama BPR : PT BPR Satya Mitra Andalan
Posisi Laporan : 2024

Informasi mengenai penggunaan teknologi informasi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut :

A. Sistem Operasional

Sistem yang digunakan oleh PT BPR Satya Mitra Andalan saat ini adalah sistem Slais Dnaw CBS yang dikembangkan oleh PT Gurindam Fajar Sinergi yang berada di Pekanbaru. Sistem CBS ini telah mendukung semua kegiatan operasional beserta laporan sesuai dengan aturan dan ketentuan pelaporan. Dalam sistem *core banking* BPR, masing – masing petugas mendapatkan hak akses *user* sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya dimana hal ini menjadi alat *dual control* untuk memastikan proses transaksi berjalan dengan baik.

B. Sistem Keamanan

Untuk sistem keamanan sistem *core banking* BPR Satya, dapat dikategorikan cukup aman BPR senantiasa melakukan pengecekan unit server dan BPR juga membatasi akses ke area server dimana hanya petugas yang telah ditunjuk yang boleh mengakses area tersebut. BPR juga senantiasa melakukan *back up database* rutin ke *harddisk* terpisah guna menghindari data *corrupt* atau *error*. Jaringan LAN BPR untuk mengakses *core banking* telah diatur hanya untuk digunakan dan diakses diarea kantor untuk meminimalisir adanya akses dari luar. Jaringan LAN juga berjalan dengan lancar sehingga kemungkinan terjadinya *cyber attack* dapat tergolong rendah.

C. Penyedia Jasa Teknologi Informasi

Sistem CBS BPR dikembangkan dan disediakan oleh PT Gurindam Fajar Sinergi yang berkedudukan di Pekanbaru. Kerjasama telah dimulai sejak tahun 2021 hingga saat ini.

PERKEMBANGAN USAHA & TARGET PASAR

Nama BPR : PT BPR Satya Mitra Andalan
Posisi Laporan : 2024

Informasi mengenai perkembangan usaha dan target pasar pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut :

A. Perkembangan Usaha

1. Volume usaha BPR meningkat 17.59% bila dibandingkan dengan tahun 2023, yaitu dari Rp.85 milyar pada tahun 2023 menjadi Rp.100.091 milyar pada tahun 2024.
2. Penyaluran kredit disalurkan dengan berbagai cara pemasaran dan program untuk menarik minat masyarakat.
3. Penghimpunan dana pada periode 2024 tercatat sebesar Rp.110.81 milyar dengan fokus penghimpunan melalui produk deposito dan program tabungan.

B. Target Pasar

1. Target pasar penyaluran kredit, antara lain :
Pangsa pasar penyaluran kredit BPR masih didominasi pada sektor perdagangan, real estate, dan rumah tangga. BPR akan mengupayakan untuk melakukan diversifikasi ke sektor lainnya agar target pangsa pasar meluas.
2. Target pasar penghimpunan dana dalam bentuk tabungan, antara lain :
Pangsa pasar untuk menghimpun dana dalam bentuk tabungan adalah masyarakat umum yang tertarik dengan program menabung sekaligus mendapatkan barang atau hadiah yang diinginkan oleh nasabah.
3. Target pasar penghimpunan dana dalam bentuk deposito, antara lain :
Sedangkan untuk pangsa pasar penghimpunan dana deposito berkisar di sekitar masyarakat umum yang lebih memilih investasi dalam periode tertentu.

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	KANTOR PUSAT BPR SATYA MITRA ANDALAN	1.1245139,104.027565	RUKO PALM SPRING BLOK D1 NO 1A-1B BATAM CENTRE	BATAM KOTA	3892	29461	HERMAWAN	(0778)432 100

Form A.05.05
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap									EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya						
1	0	12	0	2	0	0	0	4	1	10	0	1	02	0	0	0	0

Form A.05.05
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan				Jumlah Pegawai						
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya
0	0		4					2	1	12	6	3	6

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
02	101	001		KANTOR KAS KDA PT BPR SATYA MITRA ANDALAN	1.106111,104.082180	KOMPLEK RUKO GRIYA KURNIA BLOK C NO 08	HERMAWAN	082171344950

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan Pelayanan Kas	Tanggal Pelaksanaan	Sandi Kantor Kendali	Tanggal Persetujuan
4			

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT Komunal Sejahtera Indonesia	Penempatan dana dalam bentuk Deposito melalui Platform DepositoBPR by Komunal	Proses penempatan dana dalam bentuk Deposito di mana Pihak Pertama bertindak sebagai agen pemasaran Penempatan Dana atau disebut perantara dalam proses penempatan Dana dalam bentuk Deposito di Pihak Kedua di Platform sampai dengan pencairan kembali Dana dari Pihak Kedua kepada Pemilik Dana dan perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 2 tahun dan akan diperpanjang secara otomatis untuk jangka waktu yang sama serta sepanjang Pihak Kedua menjadi pengguna Platform	22-07-2024
PT Bank Permata, Tbk	Layanan dari BPR Satya yang bekerja sama dengan Bank Permata untuk menerima penyetoran tabungan oleh nasabah BPR Satyadi bank lain melalui layanan virtual account Bank Permata	BPR Satya Mitra Andalan menunjuk Media sebagai penyedia jasa jaringan komunikasi yang dibutuhkan oleh Mitra dalam rangka melakukan kerjasama dengan berbagai Bank dan Penyedia ewallet untuk pelaksanaan Payment Online dan perjanjian ini berlaku efektif sejak tanggal ditandatanganinya oleh Para Pihak sampai dengan terjadinya pemutusan oleh salah satu Pihak kepada Pihak lainnya dengan cara memberikan pemberitahuan secara tertulis perihal pemutusan tersebut	14-08-2018
PT BPR Kepri Bintan	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	09-10-2023
PT BPR Kepri Bintan	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	09-10-2024
PT BPR Banda Raya	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	19-01-2024
PT BPR Banda Raya	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	17-10-2023
PT BPR Dana Mulia Sejahtera	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	01-11-2023
PT BPR Dana Mulia Sejahtera	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	01-11-2023
PT BPR Buana Arta Mulia	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	28-10-2024
Perumda BPR Bintan	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	28-10-2024
PT BPR Artadamas Mandiri	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	28-10-2024
PT BPR Lse Manggala	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	28-10-2024
PT BPR Buana Arta Mulia	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	28-10-2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
Perumda BPR Bintang	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	28-10-2024
PT BPR Artadamas Mandiri	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	28-10-2024
PT BPR Lse Manggala	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	28-10-2024
PT BPR Dana Mitra Utama	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	08-05-2024
PT BPR Dana Nagoya	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	08-05-2024
PT BPR Karimun Sejahtera	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	08-05-2024
PT BPR Mega Mas Lestari	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	08-05-2024
Perumda BPR Bintang	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	08-05-2024
PT BPR Artadamas Mandiri	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	08-05-2024
PT BPR Central Kepri	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	08-05-2024
PT BPR Banda Raya	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	08-05-2024
PT BPR Dana Mitra Sukses	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	08-05-2024
PT BPR Dana Mitra Sukses	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	26-11-2024
PT BPR Dana Mitra Utama	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	26-11-2024
PT BPR Dana Mulia Sejahtera	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	12-12-2024
PT BPR Mega Mas Lestari	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	12-12-2024
PT BPR Dana Mulia Sejahtera	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	12-12-2024
PT BPR Mega Mas Lestari	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	12-12-2024
PT BPR Dana Mulia Sejahtera	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	12-12-2024
PT BPR Mega Mas Lestari	Kredit sindikasi	member sindikasi BPR Satya	12-12-2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT BPR Central Kepri	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	26-04-2024
PT BPR Dana Mitra Sukses	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	04-11-2024
PT BPR Dana Mitra Sukses	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	28-11-2023
PT BPR Karimun Sejahtera	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	28-05-2024
PT BPR Dana Mitra Sukses	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	14-06-2024
PT BPR Dana Mitra Utama	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	07-06-2024
PT BPRS Vitka Central	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	05-02-2024
PT BPR Dana Nagoya	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	04-03-2024
PT BPR Arthaguna Mandiri	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	23-07-2024
PT BPR Dana Mitra Sukses	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	26-07-2024
PT BPR Arthaguna Mandiri	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	12-09-2024
PT BPR Dana Mitra Sukses	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	06-11-2024
PT BPR Hariarta Sedana	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	06-11-2024
PT BPR Arthaguna Mandiri	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	27-09-2024
PT BPR Sejahtera Batam	Kredit sindikasi	lead bank sindikasi	04-10-2024

Keterangan :

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
Bidang Tugas	
1. Pemasaran	8
2. Pelayanan	4
3. Lainnya	18
Status Kepegawaian	
1. Pegawai Tetap	15
2. Pegawai Tidak Tetap	15
Tingkat Pendidikan	
1. S3	1
2. S2	0
3. S1	16
4. D3	1
5. SMA	12
6. Lainnya	0
Jenis Kelamin	
1. Laki-laki	13
2. Perempuan	17
Usia	
1. Usia ≤25 tahun	17
2. Usia 26-35 tahun	9
3. Usia 36-45 tahun	3
4. Usia 46-55 tahun	1
5. Usia >55 tahun	0

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sosialisasi ISO Bersama Perbarindo	05-01-2024	02	01	6	Pemaparan ISO Bersama Perbarindo
Sosialisasi Pinjaman Pegawai	22-01-2024	01	01	26	Penjelasan mengenai pinjaman KTA untuk pegawai maupun kredit lainnya
Penerapan CKPN di CBS Slais Dnaw	30-01-2024	02	01	2	Melakukan ujicoba core banking system untuk menjalankan penerapan CKPN
Pajak PPH 21 dan PP 58 Tahun 2023	01-02-2024	02	03	1	Mampu menghitung pajak PPH 21 sesuai ketentuan PP 58 Tahun 2023
Pelatihan Menghitung CKPN	03-02-2024	02	01	5	Penjelasan ketentuan CKPN dan peserta dapat melakukan perhitungan CKPN
Pajak PPH 21 dan PP 58 Tahun 2023	06-02-2024	02	01	1	Mampu menghitung pajak PPH 21 sesuai ketentuan PP 58 Tahun 2023
Pengisian Draft Perpanjangan PKS Dukcapil	15-02-2024	02	01	1	Petugas mampu mengisi perpanjangan PKS Dukcapil
Pelatihan Manajemen Kepemimpinan Efektif	17-02-2024	02	03	1	Mampu menerapkan sistem kepemimpinan yang sesuai
Pengisian Juknis Dukcapil	20-02-2024	02	01	1	Petugas mampu mengisi data penggunaan Juknis Dukcapil dan membuat laporan penggunaan
Coaching Penyusunan Dokumen penilaian risiko TPPU TPPT dan atau PPSPM Secara Individual Risk Assessment	20-02-2024	02	03	1	Mampu menyusun laporan IRA
Strategi Anti Fraud di BPR BPRS	21-02-2024	02	02	1	Pembaharuan ketentuan anti fraud
Pembahasan PMK 66 Tahun 2023 dan PPH Pasal 21 Tarif Baru	24-02-2024	02	01	1	Penerapan skema perhitungan tarif baru
Pembahasan Riplay Tabungan Deposito Kredit	28-02-2024	01	01	6	Pembahasan ringkasan pelayanan dan informasi produk
Sosialisasi Strategi Mencegah Serangan Siber	29-02-2024	02	01	1	Pembahasan mengenai cara mencegah serangan siber
Sosialisasi Pelaporan Pajak PPH Pasal 21 Tahunan	01-03-2024	01	01	26	Penjelasan tata cara melakukan pelaporan pajak tahunan
Pelatihan APU PPT dan PPPSPM	02-03-2024	02	03	2	Pemaparan ketentuan APU PPT PPPSPM
Strategi Anti Fraud di BPR BPRS	21-03-2024	02	02	2	Pembaharuan ketentuan anti fraud

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Webinar Idea Talks Riset OJK Institute Volume 6 Tahun 2024	23-04-2024	02	01	1	Pembahasan hasil riset atas investasi dan bidang akademi
Webinar Series LPS Perbarindo Tahun 2024	23-04-2024	02	03	3	Pemaparan laporan tahunan LPS
Undangan Dengar Pendapat atas Rancangan POJK mengenai Pelaporan BPR dan BPRS melalui Sistem Pelaporan OJK	23-04-2024	02	01	2	Pembahasan tata cara pelaporan via APOLO terkait laporan yang disampaikan secara luring
Webinar How to Prevent Accounting Fraud in Financial Sector	02-05-2024	02	03	1	Pembahasan tata cara untuk mencegah terjadinya kecurangan pencatatan
Penyusunan Sistem dan Prosedur Pengembangan Sumber Daya Manusia	04-05-2024	02	03	1	Pembahasan ketentuan sumber daya manusia
Pelatihan Autopilot and Profitable Formulation and Implementation Actionable Strategies	18-05-2024	02	01	10	Penyampaian strategi pemasaran dan strategi pelaksanaan
Pelatihan Audit Berbasis Risiko	25-05-2024	02	03	1	Penyampaian tata cara mengidentifikasi kesalahan dan mengkategorikan tingkat resiko kesalahan
Sosialisasi Rencana Pelaksanaan Kegiatan Hari Indonesia Menabung dan KEJAR Award tahun 2024	27-05-2024	02	03	4	Pembahasan strategi untuk program menabung
Pelatihan CBC Jakarta	28-05-2024	02	03	1	Pembahasan analisa karakter
Sosialisasi Pengujian Pelaporan dan Permintaan Informasi Debitur SLIK yang akan Beroperasi pada Server Baru	31-05-2024	02	01	2	Penyampaian perubahan server SLIK dan spesifikasi yang diperlukan untuk pelaporan
Penyusunan Individual Risk Assesment APU PPT dan PPPSPM	01-06-2024	02	03	1	Penyampaian tata cara penyusunan dan pelaporan IRA
Pelatihan Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Kerja Kualifikasi Pejabat Eksekutif BPR Manajer Operasional	03-06-2024	02	03	1	Pelatihan uji kemampuan tingkat pejabat eksekutif
Webinar Strategi Pemasaran Digital di Era Digital	05-06-2024	02	01	1	Penyampaian strategi pemasaran
Sosialisasi Produk Tabungan Deposito dan Kredit	08-06-2024	01	01	10	Penyampaian spesifikasi produk
Bimbingan Teknis Terkait Fidusia	10-06-2024	02	01	2	Penyampaian tata cara fidusia
Sosialisasi POJK BPR BPRS	11-06-2024	02	02	1	Penyampaian ketentuan dan aturan pelaporan

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sosialisasi Implementasi SAKEP dan Evaluasi Kinerja BPR BPRS Tahun 2024	12-06-2024	02	01	3	Penyampaian penerapan SAKEP dan hasil kinerja
Sosialisasi POJK Tata Kelola BPR BPRS	13-06-2024	02	02	1	Pembahasan aturan dan ketentuan tata kelola
Kelas Pajak Laporan AEOI	13-06-2024	02	01	2	Pembahasan tata cara pengisian laporan
Boost Your Business With Costing and Pricing Strategy	15-06-2024	02	01	13	Penyampaian strategi pemasaran
Pertemuan Koordinasi Tindak Lanjut Registrasi Aplikasi Sistem Informasi Terduga Pendanaan Terorisme	20-06-2024	02	03	3	Pemaparan tata cara pelaporan dan penggunaan aplikasi SIPENDAR
Sosialisasi APU PPT PPPSPM	21-06-2024	01	01	26	Penyampaian ketentuan APU PPT PPPSPM
Sosialisasi terkait Pemanfaatan Nomor Induk Berusaha bagi Pelaku Usaha Konfirmasi	21-06-2024	02	01	1	Penyampaian informasi NIB
Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui SIPEDULI	25-06-2024	02	03	3	Pemaparan tata cara pelaporan
Sosialisasi Tahap I SPRINT Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan BPR dan Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan serta Wawancara Dewan Pengawas Syariah BPRS	25-06-2024	02	01	2	Penyampaian tata cara pelaporan
Sosialisasi POJK Nomor 22 Tahun 2023 tentang Pelindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan di Wilayah Batam dan Sekitarnya	25-06-2024	02	01	2	Penyampaian aturan dan ketentuan perlindungan konsumen
Mengelola Aset BPR	25-06-2024	02	03	1	Pemaparan aturan dan ketentuan kualitas aset
Sosialisasi Tahap II SPRINT Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan BPR dan Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan serta Wawancara Dewan Pengawas Syariah BPRS	02-07-2024	02	01	2	Penyampaian tata cara pelaporan
Sosialisasi Tahap III SPRINT Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan BPR dan Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan serta Wawancara Dewan Pengawas Syariah BPRS	04-07-2024	02	01	2	Penyampaian tata cara pelaporan

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Webinar Peran Teknologi Digital Dalam Meningkatkan Praktik Akuntansi	11-07-2024	02	01	3	Pemaparan teknik digitalisasi proses akuntansi
Sosialisasi Pelaporan Penilaian Sendiri melalui Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen	16-07-2024	02	03	2	Penyampaian tata cara pengisian dan pelaporan self assessment
Sosialisasi Strategi Anti Fraud	17-07-2024	01	01	26	Pembahasan ketentuan anti fraud
Webinar Penanganan Kejahatan Siber termasuk Perjudian Daring sebagai Tindak Pidana Asal Tindak Pidana Pencucian Uang	17-07-2024	02	03	1	Pemaparan penanganan kejahatan online
Pelatihan Penguatan Kualitas Manajemen Risiko dan Tata Kelola BPR	20-07-2024	02	03	1	Penyampaian ketentuan manajemen resiko dan tata kelola
Pelatihan Jualan Produk BPR	27-07-2024	02	01	2	Penyampaian strategi pemasaran
Sosialisasi Penggunaan Sistem Cuti	29-07-2024	01	01	26	Tata cara penggunaan sistem pengajuan cuti
Leadership	31-07-2024	02	02	2	Pemaparan tentang kepemimpinan
Sosialisasi Penggunaan APAR	02-08-2024	01	01	25	Tata cara pemakaian APAR
Strategi Implementasi Market Conduct Membangun Kepercayaan dan Meningkatkan Kinerja IJK	08-08-2024	02	01	1	Pembahasan strategi untuk meningkatkan kinerja
Sosialisasi Server Baru SLIK Kepada Pelapor yang Belum Mengikuti Uji Coba	14-08-2024	02	01	6	Penyampaian informasi perubahan server SLIK
Sosialisasi dan Pelaksanaan Kegiatan Bulan Inklusi Keuangan 2024	29-08-2024	02	01	4	Pemaparan ketentuan inklusi
Edukasi Coretax	05-09-2024	02	01	1	Penjelasan mengenai coretax
Sosialisasi How to Prevent Money Laundering and Terrorism Financing	05-09-2024	02	01	1	Pemaparan strategi pencegahan pencucian uang dan pendanaan terorisme
Aspek Legal Perkreditan Pembiayaan	06-09-2024	02	01	4	Pemaparan aspek hukum untuk pembiayaan
Studi Banding di Bandung	13-09-2024	02	01	16	Studi banding

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Membangun Sadar Risiko dalam Meningkatkan Budaya Manajemen Risiko pada BPR Satya Mitra Andalan	14-09-2024	02	01	16	Penyampaian ketentuan manajemen resiko
Pelatihan Perlindungan Konsumen	15-09-2024	02	01	16	Penyampaian ketentuan dan peraturan perlindungan konsumen
Sosialisasi memo direksi no 52 tentang pengiriman konfirmasi perpanjangan deposito dan penggunaan password untuk dokumen nasabah	19-09-2024	02	01	4	Penyampaian ketentuan pengiriman dokumen
Pelatihan Ujian dan Certif Direktur Tk 1	20-09-2024	02	02	1	Pelatihan uji kemampuan tingkat Direktur
CKPN	24-09-2024	02	01	8	Pembahasan dan penjelasan CKPN
Pemaparan Dampak Perubahan Ketentuan terhadap Laporan Bulanan BPR	25-09-2024	02	01	2	Pemaparan perubahan ketentuan laporan dan penambahan form laporan
Self Leadership	26-09-2024	02	01	7	Penyampaian jenis kepemimpinan
Sosialisasi Program Premi Penjaminan LPS	01-10-2024	02	03	2	Penyampaian tata cara dan ketentuan perhitungan premi LPS
Test Personal Mapping	08-10-2024	02	01	10	Uji coba penggolongan karakter
Sosialisasi Memo Pertunjuk Pengisian MAK dan Dan kertas kerja penilaian kualitas kredit 25 debitur terbesar serta sindikasi	11-10-2024	01	01	8	Penyampaian tata cara pengisian MAK
Pelatihan Menerapkan Strategi Anti Fraud	12-10-2024	02	03	1	Pembahasan ketentuan anti fraud
Pelatihan Legal Aspects and Handling Problem Loans	12-10-2024	02	01	7	Pemaparan aspek hukum dan cara menangani permasalahan yang terjadi
Studi Banding Direksi	14-10-2024	02	02	1	Studi banding
Strategi Perbankan dalam Penerapan APU PPT dan PPPSPM serta Identifikasi TKM di Era Digital	16-10-2024	02	01	2	Pemaparan strategi penerapan APU PPT PPPSPM
Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK Modul Laporan Strategis Anti Fraud	28-10-2024	02	01	3	Penyampaian ketentuan dan tata cara pelaporan APOLO
Sosialisasi Ketentuan Perbankan	07-11-2024	02	01	2	Penyampaian ketentuan aturan pelaporan

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Evaluasi Perhitungan CKPN	11-11-2024	02	02	4	Penyampaian ketentuan perhitungan CKPN yang berlaku
Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK Modul Laporan Insidental dan Laporan Bulanan BPR BPRS	13-11-2024	02	01	3	Penyampaian ketentuan dan tata cara pelaporan APOLO
Pelatihan Digital Selling and Strategy Marketing	16-11-2024	02	01	17	Pemaparan strategi pemasaran melalui digital
Undangan Sosialisasi Sistem Indonesia Anti Scam Center	15-11-2024	02	03	1	Penyampaian tata cara pencegahan penipuan
Pelatihan Menyusun RBB Tahun 2025	16-11-2024	02	03	2	Pemaparan ketentuan RBB dan tata cara penyusunan
Pelaksanaan Integritas Pelaporan KEU Bank dengan Pengendalian Internal Proses Pelaporan KEU Bank dan Pembentukan Unit Kerja Khusus	20-11-2024	02	03	1	Penyampaian ketentuan pengendalian internal
Sosialisasi Strengthening Financial Integrity Advanced Strategies and Innovations In Anti Fraud	21-11-2024	02	01	2	Pembahasan mengenai strategi anti fraud
Kegiatan Risk and Governance Summit 2024	26-11-2024	02	02	2	Pembahasan mengenai tata kelola
Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS	28-11-2024	02	01	5	Penyampaian perubahan penyampaian laporan
Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS	28-11-2024	02	01	5	Penyampaian perubahan penyampaian laporan
Sosialisasi Ketentuan Perbankan	02-12-2024	02	03	1	Penyampaian perubahan penyampaian laporan
Strategi Pengendalian Internal melalui POJK 152024	03-12-2024	02	03	1	Penyampaian ketentuan pengendalian internal
Sosialisasi SIGAP 2024	04-12-2024	02	03	1	Pemaparan informasi SIGAP
Sosialisasi Coretax	04-12-2024	02	01	1	Penyampaian cara pelaporan melalui aplikasi Coretax
Sosialisasi Coretax	06-12-2024	02	01	2	Penyampaian cara pelaporan melalui aplikasi Coretax
Kegiatan Pesta Inklusif 2024	06-12-2024	02	01	3	Pembahasan inklusi
Diskusi Online Penyesuaian Program Selaras	05-12-2024	02	01	2	Pembahasan ketentuan program Selaras

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sosialisasi Enhancement Pelaporan SLIK Tahun 2024	10-12-2024	02	03	2	Penyampaian perubahan server SLIK dan spesifikasi yang diperlukan untuk pelaporan
Asesmen Pelaksanaan Tata Kelola sesuai POJK 092024 dan SEOJK 122024 dengan Aplikasi Asesmen	12-12-2024	02	03	1	Pembahasan tata cara assesmen tata kelola
Diskusi CBC Slais Dnaw dan SAKEP	13-12-2024	02	03	2	Penyampaian persiapan perubahan tata cara pencatatan mengikuti ketentuan SAKEP
Leadership and Collaboration High Performance Team	14-12-2024	02	01	26	Penyampaian tipe kepemimpinan
Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Onlie OJK Modul Laporan Tahunan BPR BPRS dan Laporan Keuangan Publikasi BPR BPRS	17-12-2024	02	01	3	Pembahasan tata cara dan struktur data pelaporan laporan tahunan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	419.980.000	184.546.400
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Penempatan pada Bank Lain	22.529.472.345	18.882.694.965
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	19.754.474	3.551.504
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	100.091.275.357	85.115.548.742
-/- Provisi Belum Diamortisasi	1.085.380.292	882.334.489
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	226.395.778	238.587.223
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	401.794.029	397.079.688
Penyertaan Modal	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Agunan yang diambil alih	1.033.013.615	1.453.013.615
Properti Terbengkalai	0	
Aset Tetap dan Inventaris	8.343.728.147	8.276.853.147
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	2.544.043.081	1.960.225.962
Aset Tidak Berwujud	281.220.976	281.220.976
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	231.220.948	180.045.922
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Aset Lainnya	2.056.673.358	2.095.756.595
TOTAL ASET	130.699.566.752	113.104.984.098
LIABILITAS		
Liabilitas Segera	1.529.694.729	1.127.221.461
Simpanan		
a. Tabungan	10.081.344.805	5.422.362.358
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	154.640.573	88.373.598
b. Deposito	97.928.801.254	87.708.001.191
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	2.800.000.000	1.000.000.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	1.397.433.542	1.399.173.626
TOTAL LIABILITAS	113.582.633.757	96.568.385.038
EKUITAS		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	60.000.000.000	60.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	45.000.000.000	45.000.000.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	0	0
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu	1.282.845.326	527.830.481
b. Tahun Berjalan	834.087.669	1.008.768.579
TOTAL EKUITAS	17.116.932.995	16.536.599.060

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Pendapatan Operasional	15.626.793.566	15.400.672.496
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	144.784.229	160.622.117
Tabungan	11.699	8.355.509
Deposito	749.291.493	893.129.787
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	12.183.057.017	11.295.296.318
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	899.981.573	715.259.413
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	152.264.908	165.849.354
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	0	0
e Pemulihan CKPN	962.877.962	1.401.570.009
f Dividen	0	
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	
h Keuntungan penjualan AYDA	0	50.007.879
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	839.054.501	1.092.288.697
Beban Operasional	14.387.936.937	14.121.280.926
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan	210.080.339	91.266.625
ii. Deposito	5.667.612.167	5.186.355.683
iii. Simpanan dari bank lain	63.213.472	125.958.901
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	0	0
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
v. Lainnya	194.615.033	193.998.410
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	331.841.786	365.470.411
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	651.953.487	678.403.128
d. Penyertaan Modal	0	
e. Aset Keuangan Lainnya	0	
4 Beban Pemasaran	54.587.845	59.518.725
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah	3.813.043.712	3.997.898.275
ii. Honorarium	648.545.340	648.785.340
iii. Lainnya	422.776.122	432.902.279
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	151.483.574	261.977.967
c Beban Sewa		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	241.111.111	210.555.555
ii. Lainnya	108.000.000	108.000.000
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	583.817.119	545.782.199
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	51.175.026	51.174.997
f Beban Premi Asuransi	25.118.499	147.945.139
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	62.805.708	48.487.571
h Beban Barang dan Jasa	516.148.532	621.283.365
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	
b. Kejahatan eksternal	0	
k Pajak-pajak	11.517.145	12.637.968
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	
d Kerugian penjualan AYDA	110.000.000	0
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	468.490.920	332.878.388
Laba (Rugi) Operasional	1.238.856.629	1.279.391.570
Pendapatan Non Operasional	94.008.821	135.761.070
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	94.008.821	85.753.191
Beban Non Operasional	242.531.398	154.564.144
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	242.531.398	154.564.144
Laba (Rugi) Non Operasional	(148.522.577)	(18.803.074)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.090.334.052	1.260.588.496
Taksiran Pajak Penghasilan	256.246.383	251.819.917
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	834.087.669	1.008.768.579
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	4.095.616.336	7.125.733.899
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.304.648.126	1.100.123.904
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	
4) Lainnya	0	
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	426.190.221	426.190.221
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	0	0
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	201.915.384	201.915.384

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
Saldo per 31 Des Tahun T-2	15.000.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T-1	15.000.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T	15.000.000.000	0	0	0	0

Form B.04.00
Laporan Perubahan Ekuitas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
0	0	0	527.830.478	15.527.830.478
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	1.008.768.579	1.008.768.579
0	0	0	0	0
0	0	0	1.536.599.057	16.536.599.057
0	0	0	(250.000.000)	(250.000.000)
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	834.087.669	834.087.669
0	0	0	(3.753.732)	(3.753.732)
0	0	0	2.116.932.994	17.116.932.994

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung		
Penerimaan pendapatan bunga	13.077.144.438	12.357.403.731
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	747.716.665	549.410.059
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	839.054.501	1.092.288.697
Pembayaran beban bunga	(6.135.521.011)	(5.597.579.619)
Beban gaji dan tunjangan	(4.884.365.174)	(5.079.585.894)
Beban umum dan administrasi	(1.170.772.414)	(1.470.406.290)
Beban operasional lainnya	(578.490.920)	(332.878.388)
Pendapatan non operasional lainnya	203.055.815	163.844.402
Beban non operasional lainnya	(351.578.392)	(182.647.476)
Pembayaran pajak penghasilan	(256.246.383)	(251.819.917)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	(274.671.043)	357.696.470
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain	3.500.000.000	(1.800.000.000)
Kredit yang diberikan	(14.755.775.026)	(5.679.594.681)
Agunan yang diambil alih	420.000.000	(169.727.697)
Aset lain-lain	39.083.237	264.518.146

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera	400.733.183	348.574.201
Tabungan	4.592.715.471	2.383.646.286
Deposito	10.220.800.063	5.952.520.620
Simpanan dari bank lain	1.800.000.000	(1.000.000.000)
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	7.432.883.010	1.905.662.650
Arus Kas dari aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(66.875.000)	(311.233.200)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	(66.875.000)	(311.233.200)
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	7.366.008.010	1.594.429.450
Kas dan setara Kas awal periode	12.563.689.861	10.969.260.411
Kas dan setara Kas akhir periode	19.929.697.871	12.563.689.861

LAPORAN AKUNTAN PUBLIK

Nama BPR : PT BPR Satya Mitra Andalan
Posisi Laporan : 2024

Berikut adalah laporan Akuntan Publik berdasarkan hasil audit untuk periode posisi laporan adalah sebagai berikut :

1. Laporan posisi keuangan

ASET	Des 2024	Des 2023
Kas dalam Rupiah	419,980,000	184,546,000
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Penempatan pada Bank Lain	22,529,472,345	18,882,695,000
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	19,754,474	3,552,000
Jumlah	22,929,697,871	18,879,143,000
Kredit yang Diberikan		
a. Kepada BPR	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0
c. Kepada non bank – pihak terkait	0	0
d. Kepada non bank – pihak tidak terkait	99,232,290,843	84,471,801,000
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	401,794,029	397,080,000
Penyertaan Modal	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Jumlah	98,830,496,814	84,074,721,000
Agunan yang Diambil Alih	1,033,013,615	1,453,014,000
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris		
a. Tanah dan Bangunan	5,000,000,000	5,000,000,000
b. -/- Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai	436,791,670	287,035,000
c. Inventaris	3,343,728,147	3,276,853,000
d. -/- Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai	2,107,251,411	1,673,191,000
Aset Tidak Berwujud	281,220,976	281,221,000
-/- Akumulasi amortisasi dan penurunan nilai	231,220,948	180,046,000
Aset Lainnya	2,056,673,358	2,095,758,000
Total Aset	130,699,566,752	113,104,984,000

LIABILITAS	Des 2024	Des 2023
Liabilitas Segera	1,529,694,729	1,127,221,000
Simpanan		
a. Tabungan	9,926,704,232	5,333,988,000
b. Deposito	97,928,801,254	87,708,001,000
Simpanan dari Bank Lain	2,800,000,000	1,000,000,000
Pinjaman yang Diterima	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Lainnya	1,397,433,542	1,399,175,000
Total Liabilitas	113,582,633,757	96,568,385,000

EKUITAS	Des 2024	Des 2023
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	60,000,000,000	60,000,000,000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	45,000,000,000	45,000,000,000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal-Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	0	0
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-tahun Lalu	1,282,845,326	527,830,000
b. Tahun Berjalan	834,087,669	1,008,769,000
Total Ekuitas	17,116,932,995	16,536,599,000

2. Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain

POS	Des 2024	Des 2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL		
Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual	13,077,144,438	12,357,404,000
b. Provisi Kredit	899,981,573	715,259,000
c. Biaya Transaksi -/-	152,264,908	165,849,000
Jumlah Pendapatan Bunga	13,824,861,103	12,906,814,000
Pendapatan Lainnya	1,801,932,463	2,493,858,000
JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL	15,626,793,566	15,400,672,000
Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual	6,135,521,011	5,597,580,000
b. Biaya Transaksi	0	0
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
Beban Kerugian Penurunan Nilai	983,795,273	1,043,874,000
Beban Pemasaran	54,587,845	59,519,000
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
Beban Administrasi dan Umum	6,635,541,888	7,087,431,000
Beban Lainnya	578,490,920	332,876,000
JUMLAH BEBAN OPERASIONAL	14,387,936,937	14,121,280,000
LABA (RUGI) OPERASIONAL	1,238,856,629	1,279,392,000
PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL		
Pendapatan Non Operasional	94,008,821	135,761,000
Beban Non Operasional	242,531,398	0
Kerugian Penjualan/Kehilangan	0	0
Lainnya	0	154,564,000
LABA (RUGI) NON OPERASIONAL	(148,522,577)	(18,803,000)
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	1,090,334,052	1,260,589,000
TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN	256,246,383	251,820,000
PENDAPATAN (BEBAN) PAJAK TANGGUHAN	0	0
JUMLAH LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN	834,087,669	1,008,769,000
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN		
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan Terkait	0	0
Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan Terkait	0	0
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN SETELAH PAJAK	0	0
TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	0	0

3. Laporan perubahan ekuitas

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SATYA MITRA ANDALAN
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
 Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Modal Ditempatkan dan Disetor	Saldo Laba		Jumlah Ekuitas
		Ditentukan Penggunaannya	Tidak Ditentukan Penggunaannya	
Saldo pada tanggal 1 Januari 2023	15.000.000.000		527.830.478	15.527.830.478
Laba tahun berjalan	-	-	1.008.768.579	1.008.768.579
Saldo per 31 Desember 2023	15.000.000.000	-	1.536.599.057	16.536.599.057
Koreksi laba ditahan			(253.753.732)	(253.753.732)
Laba tahun berjalan	-	-	834.087.669	834.087.669
Saldo per 31 Desember 2024	15.000.000.000	-	2.116.932.994	17.116.932.994

4. Laporan arus kas

Nama Rekening	Sandi	Saldo 31 Des Tahun T	Saldo 31 Des Tahun T-1
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung			
Penerimaan pendapatan bunga	14010000	13,077,144,438.00	12,357,403,731.00
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	14020000	747,716,665.00	549,410,059.00
Penerimaan beban klaim asuransi	14030000	0.00	0.00
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	14040000	0.00	0.00
Pendapatan operasional lainnya	14050000	839,054,501.00	1,092,288,697.00
Pembayaran beban bunga	14060000	(6,135,521,011.00)	(5,597,579,619.00)
Beban gaji dan tunjangan	14070000	(4,884,365,174.00)	(5,079,585,894.00)
Beban umum dan administrasi	14080000	(1,170,772,414.00)	(1,470,406,290.00)
Beban operasional lainnya	14090000	(578,490,920.00)	(332,878,388.00)
Pendapatan non operasional lainnya	14100000	203,055,815.00	163,844,402.00
Beban non operasional lainnya	14110000	(351,578,392.00)	(182,647,476.00)
Pembayaran pajak penghasilan	14120000	(256,246,383.00)	(251,819,917.00)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	14130000	(274,671,043.00)	357,696,470.00
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional			
Penempatan pada bank lain	14140000	3,500,000,000.00	(1,800,000,000.00)
Kredit yang diberikan	14150000	(14,755,775,026.00)	(5,679,594,681.00)
Agunan yang diambil alih	14160000	420,000,000.00	(169,727,697.00)
Aset lain-lain	14170000	39,083,237.00	264,518,146.00
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	14180000	0.00	0.00
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional			
Liabilitas segera	14190000	400,733,183.00	348,574,201.00
Tabungan	14200000	4,592,715,471.00	2,383,646,286.00
Deposito	14210000	10,220,800,063.00	5,952,520,620.00
Simpanan dari bank lain	14220000	1,800,000,000.00	(1,000,000,000.00)
Pinjaman yang diterima	14230000	0.00	0.00
Liabilitas imbalan kerja	14240000	0.00	0.00
Liabilitas lain-lain	14250000	0.00	0.00
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	14260000	0.00	0.00
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	10000000	7,432,883,010.00	1,905,662,650.00
Arus Kas dari aktivitas Investasi			
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	21010000	(66,875,000.00)	(311,233,200.00)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	21020000	0.00	0.00
Pembelian/penjualan Surat Berharga	21030000	0.00	0.00
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	21040000	0.00	0.00
Penyesuaian lainnya	21990000	0.00	0.00
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	20000000	(66,875,000.00)	(311,233,200.00)
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan			
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	31010000	0.00	0.00
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	31020000	0.00	0.00
Pembayaran dividen	31030000	0.00	0.00
Penyesuaian lainnya	31990000	0.00	0.00
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	30000000	0.00	0.00
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	40000000	7,366,008,010.00	1,594,429,450.00
Kas dan setara Kas awal periode	50000000	12,563,689,861.00	10,969,260,411.00
Kas dan setara Kas akhir periode	60000000	19,929,697,871.00	12,563,689,861.00

5. Informasi komitmen dan kontijensi

POS	Des 2024	Des 2023
TAGIHAN KOMITMEN	0	0
a. Fasilitas pinjaman yang diterima yang belum ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen lainnya	0	0
KEWAJIBAN KOMITMEN	4,095,616,336	7,125,734,000
a. Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik	4,095,616,336	7,125,734,000
b. Penerusan kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
TAGIHAN KONTINJENSI	1,730,838,347	1,526,314,000
a. Pendapatan bunga dalam Penyelesaian	1,304,648,126	1,100,124,000
b. Aset produktif yang dihapus buku	426,190,221	426,190,000
c. Agunan dalam proses penyelesaian kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
KEWAJIBAN KONTINJENSI	0	0
REKENING ADMINISTRATIF LAINNYA	201,915,384	201,915,000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
02	Santi Yopie

SURAT PERNYATAAN DIREKSI

Nama BPR : PT BPR Satya Mitra Andalan
Posisi Laporan : 2024

Sesuai POJK nomor 15 tahun 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank, dengan ini Direksi PT BPR Satya Mitra Andalan menyatakan bahwa :

1. Direksi bertanggung jawab dalam penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan, antara lain :
 - a. Penyusunan dan penyajian informasi keuangan dan laporan keuangan.
 - b. Kesesuaian penyusunan dan penyajian laporan keuangan dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan OJK mengenai pencatatan transaksi keuangan.
 - c. Kelengkapan dan kebenaran isi laporan keuangan.
 - d. Penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.
2. Untuk itu telah ditunjuk seorang penanggung jawab pelaporan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
3. Data dan /atau informasi laporan keuangan tahunan BPR tahun 2024 telah diaudit oleh Akuntan Publik Santi Yopie dari Kantor Akuntan Publik DR. Santi Yopie, CPA.
4. Seluruh informasi yang disampaikan dalam laporan tahunan 2024 adalah benar dan sesuai dengan kondisi BPR yang sebenarnya.
5. Pengendalian yang dilakukan adalah memastikan laporan disampaikan secara lengkap, akurat, kini, utuh dan tepat waktu. Pejabat Eksekutif yang ditunjuk sebagai penanggung jawab pelaporan keuangan melakukan validasi data dan informasi yang disajikan adalah benar dan sesuai dengan kondisi BPR yang sebenarnya.
6. Pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan dinilai cukup efektif dan tanpa adanya intervensi dari pihak manapun.

Batam, 25 April 2025
PT BPR Satya Mitra Andalan



Hermawan
Direktur Utama

Hesniati
Direktur

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	Komplek Ruko Palm Spring Blok D1 No.1A-1B, Batam Centre - Batam
Nomor Telepon	(0778) 432100
Penjelasan Umum	PT BPR Satya Mitra Andalan berkomitmen untuk secara konsisten melaksanakan tata kelola yang baik dalam setiap aspek kegiatan usahanya dengan menerapkan 5 prinsip tata kelola, yaitu: Transparansi, Akuntabilitas, Pertanggungjawaban, Independensi, dan Kewajaran secara berkesinambungan dan konsisten untuk meningkatkan kinerja Bank, melindungi kepentingan stakeholder dan meningkatkan kepatuhan terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan atau peraturan perundang-undangan lainnya yang berlaku. Saat ini, PT BPR Satya Mitra Andalan telah memiliki jaringan kantor berupa Kantor Kas yang beralamat di Jl. Abdul Yatama No. 10, Ruko Griya Kurnia Blok C No. 8, Belian - Batam.
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	Manajemen PT BPR Satya Mitra Andalan telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
HERMAWAN	Direktur Utama	<p>1. Menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris; 2. Melaporkan secara berkala kepada Dewan Komisaris yang disertai dengan langkah-langkah perbaikan yang sedang dan / atau akan dilakukan mengenai : a. Menindaklanjuti temuan-temuan penting dalam perkreditan dan lainnya yang dilaporkan oleh pengawasan intern, serta hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan / atau otoritas dan lembaga lain; b. Merealisasikan pencapaian target kinerja keuangan bank sebagaimana yang ditetapkan dalam Rencana Bisnis Bank; 3. Direksi berwenang mewakili BPR sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan keputusan RUPS; 4. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis di bidang kepegawaian kepada pegawai; 5. Melakukan evaluasi terkait kebijakan yang mempengaruhi kegiatan bisnis agar kebijakan tersebut sesuai dengan kondisi terkini BPR; 6. Menerapkan prinsip tata kelola yang baik dalam setiap kegiatan usaha BPR di seluruh jenjang organisasi; 7. Memastikan terpenuhinya SDM yang memadai dalam pemisahan tugas dan tanggung jawab; 8. Penyusunan dan pengawasan penerapan Strategi Anti Fraud secara menyeluruh; 9. Menerapkan prinsip perlindungan konsumen, perlindungan data pribadi dan rahasia bank secara menyeluruh; 10. Bertanggung jawab untuk melakukan pengelolaan bank secara profesional dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian bank, berpedoman pada anggaran dasar perusahaan serta ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku; 11. Bertanggung jawab atas kesesuaian penyusunan dan penyajian laporan keuangan dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan, kelengkapan dan kebenaran isi laporan keuangan, dan penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan bank; 12. Bertanggung jawab atas kepatuhan pelaksanaan ketentuan peraturan Otoritas Jasa Keuangan yang berlaku.</p>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
HESNIATI	Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	1. Merumuskan strategi guna mendorong terciptanya budaya kepatuhan bank; 2. Menetapkan sistem dan prosedur kepatuhan yang akan digunakan untuk menyusun ketentuan dan pedoman internal bank; 3. Memastikan bahwa seluruh kebijakan, ketentuan, sistem, dan prosedur, serta kegiatan usaha yang dilakukan bank telah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan, Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan yang berlaku; 4. Tidak diperkenankan untuk membawahi fungsi bisnis dan audit intern; 5. Melakukan tindakan pencegahan agar kebijakan dan / atau keputusan yang diambil Direksi bank tidak menyimpang dari ketentuan Otoritas Jasa Keuangan, Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan yang berlaku; 6. Menerapkan prinsip tata kelola yang baik dalam setiap kegiatan usaha BPR di seluruh jenjang organisasi; 7. Penyusunan dan pengawasan penerapan Strategi Anti Fraud secara menyeluruh; 8. Memiliki kapasitas yang memadai dalam memberikan layanan atas penggunaan produk dan / atau layanan; 9. Menerapkan prinsip perlindungan konsumen, perlindungan data pribadi dan rahasia bank secara menyeluruh; 10. Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja terkait mengenai peraturan Otoritas Jasa Keuangan terkini dan peraturan perundang undangan lain yang relevan; 12. Melaporkan kepada anggota Direksi lainnya dan Dewan Komisaris secara tertulis terkait pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh pegawai BPR; 13. Bertanggung jawab atas pengaduan, penanganan dan penyelesaian keluhan / pengaduan nasabah; 14. Bertanggung jawab atas kesesuaian penyusunan dan penyajian laporan keuangan dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan, kelengkapan dan kebenaran isi laporan keuangan, dan penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan bank; 15. Bertanggung jawab atas kepatuhan pelaksanaan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan yang berlaku.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

Tindak lanjut atas rekomendasi Dewan Komisaris disampaikan melalui Rapat Direksi dan Dewan Komisaris dan dituangkan dalam Risalah Rapat.

Keterangan

--

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
TRI SISKI YULIANA	Komisaris Utama	1. Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk kepentingan BPR dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati-hatian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan / atau keputusan RUPS; 2. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola dan manajemen resiko serta kebijakan strategis BPR; 3. Dewan Komisaris wajib mengawasi pelaksanaan tugas Direksi dan memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan Dewan Komisaris; 4. Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap : a. pelaksanaan fungsi kepatuhan pada BPR; dan b. penerapan manajemen resiko sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan; 5. Dewan Komisaris wajib melakukan pengawasan terhadap tindak lanjut Direksi atas : a. temuan audit atau pemeriksaan dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR, auditor ekstern; b. hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan / atau otoritas dan lembaga lain; c. menyusun kebijakan remunerasi bagi anggota Direksi, dan anggota Dewan Komisaris; dan d. mengusulkan penetapan kebijakan dimaksud kepada RUPS; 6. memastikan terpenuhinya jumlah SDM yang memadai serta adanya pemisahan tugas dan tanggung jawab; 7. mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas kepada Pemegang Saham melalui RUPS; 8. Dewan Komisaris wajib melakukan pengawasan atas pelaksanaan tanggung jawab Direksi terhadap kepatuhan pelaksanaan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan yang berlaku; 9. dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan : a. penyediaan dana atau penyaluran dana kepada pihak terkait sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai batas maksimum pemberian kredit Bank Perekonomian Rakyat; dan b. hal lain yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
HARRYANTO	Komisaris	<p>1. Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk kepentingan BPR dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati-hatian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan / atau keputusan RUPS; 2. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola dan manajemen resiko serta kebijakan strategis BPR; 3. Dewan Komisaris wajib mengawasi pelaksanaan tugas Direksi dan memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan Dewan Komisaris; 4. Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap : a. pelaksanaan fungsi kepatuhan pada BPR; dan b. penerapan manajemen resiko sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan; 5. Dewan Komisaris wajib melakukan pengawasan terhadap tindak lanjut Direksi atas : a. temuan audit atau pemeriksaan dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR, auditor ekstern; b. hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan / atau otoritas dan lembaga lain; c. Menyusun kebijakan remunerasi bagi anggota Direksi, dan anggota Dewan Komisaris; d. mengusulkan penetapan kebijakan dimaksud kepada RUPS; 6. Memastikan terpenuhinya jumlah SDM yang memadai serta adanya pemisahan tugas dan tanggung jawab; 7. mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas kepada Pemegang Saham melalui RUPS; 8. Dewan Komisaris wajib melakukan pengawasan atas pelaksanaan tanggung jawab Direksi terhadap kepatuhan pelaksanaan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan yang berlaku; 9. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan : a. penyediaan dana atau penyaluran dana kepada pihak terkait sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai batas maksimum pemberian kredit Bank Perekonomian Rakyat; dan b. hal lain yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan.</p>

Rekomendasi kepada Direksi

Rekomendasi dari Dewan Komisaris kepada Direksi disampaikan melalui Rapat Direksi dan Dewan Komisaris dan dituangkan dalam Risalah Rapat.

Keterangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
--------	--------------------------	---------------	-----------	--------------

Form E.02.04
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	

Form E.03.01
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
HERMAWAN				
HESNIATI				
Anggota Dewan Komisaris				
TRI SISKA YULIANA				
HARRYANTO	1.200.000.000,00	8,00	1.200.000.000,00	8,00

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentaase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			

Form E.03.03
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
HERMAWAN	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
HESNIATI	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
Pemegang Saham			
HARRYANTO	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
AMIN	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
SUMANTRI	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
SAPRI	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
HARRYANTO	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
HARRYANTO	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
AMIN	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
SUMANTRI	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
SAPRI	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
HARRYANTO	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	2	814.785.864	2	648.545.340
Tunjangan	0	0	0	0
Tantiem	0	0	0	0
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
Total Remunerasi		814.785.864		648.545.340
Jenis Fasilitas Lain				
Perumahan	0	0	0	0
Transportasi	2	28.951.480	0	0
Asuransi Kesehatan	2	11.520.000	0	11.520.000
Fasilitas Lain-Lainnya	2	10.750.000	0	0
Total Fasilitas Lain		51.221.480		11.520.000
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		866.007.344		660.065.340

Direksi mendapatkan fasilitas lainnya yaitu tunjangan komunikasi, tunjangan asuransi kesehatan berupa BPJS dan tunjangan transportasi. Sedangkan Dewan Komisaris hanya mendapatkan tunjangan asuransi kesehatan berupa BPJS.

Form E.06.00
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	3,84
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,99
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,78
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,30
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,51

Rasio gaji tertinggi dan terendah BPR Satya Mitra Andalan merupakan gaji keseluruhan yang diterima mencakup gaji pokok dan tunjangan selama tahun 2024.

Form E.07.01
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
30-01-2024	2	Evaluasi Terhadap Realisasi RBB Semester II Tahun 2023
15-02-2024	2	Pencalonan Direksi Baru PT BPR Satya Mitra Andalan
28-03-2024	2	Pencalonan Direksi Baru PT BPR Satya Mitra Andalan
26-04-2024	2	Pencapaian Kinerja, Pembahasan Dana Pihak Ketiga, Permasalahan NPL, dan Permasalahan Laba
26-07-2024	2	Evaluasi Terhadap Realisasi RBB Semester I Tahun 2024
04-10-2024	2	Penunjukkan KAP Untuk Mengaudit Laporan Keuangan Tahun 2024, Evaluasi Strategi Anti Fraud, dan Evaluasi APU PPT dan PPPSPM
21-11-2024	2	Penetapan Rencana Bisnis BPR Tahun 2025, Rencana dan Langkah Strategi (Jangka Pendek dan Menengah), Target (Jangka Pendek dan Menengah), Arah Kebijakan BPR, Kebijakan Manajemen Risiko dan Tata Kelola BPR, Strategi Penghimpunan Dana, Strategi Penyaluran Kredit, dan Strategi Penyelesaian Permasalahan BPR, Strategi Pemenuhan Ketentuan BPR, dan Indikator-Indikator Keuangan
06-12-2024	2	Evaluasi Literasi dan Inklusi Keuangan dan Evaluasi Pelindungan Konsumen

Pelaksanaan rapat selama tahun 2024 yang dilakukan oleh Dewan Komisaris terdapat 8 (delapan) kali.

Form E.07.02
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
TRI SISKI YULIANA	8	0	100,00
HARRYANTO	8	0	100,00

Dewan Komisaris BPR Satya Mitra Andalan melakukan rapat secara tatap muka (fisik) di Ruang Meeting terdapat 8 (delapan) kali dengan tingkat kehadiran 100,00%.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Selama tahun 2024 dan tahun sebelumnya tidak pernah terjadi penyimpangan internal pada BPR Satya Mitra Andalan.

Form E.09.00 Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

Selama tahun 2024 tidak terdapat permasalahan hukum pada BPR Satya Mitra Andalan, baik itu yang berkaitan dengan penyalahgunaan kredit atau simpanan dana masyarakat maupun hukum perdata dan/atau pidana yang dihadapi BPR Satya Mitra Andalan serta yang telah diajukan melalui proses hukum dan upaya penyelesaian.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

Dalam hal terjadi benturan kepentingan, anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif dilarang mengambil tindakan yang dapat merugikan BPR atau mengurangi keuntungan BPR dan wajib mengungkapkan benturan kepentingan yang dimaksud dalam setiap keputusan. Pada tahun 2024 tidak terjadi transaksi yang mengandung benturan kepentingan di PT BPR Satya Mitra Andalan.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
03-04-2024	01	Pembagian Takjil Tahun 2024	Masyarakat Umum	800.000
15-07-2024	01	Kegiatan Satya Peduli berupa donor darah serta pembagian souvenir	Masyarakat Umum	3.905.000

DOKUMEN PENDUKUNG LAPORAN TAHUNAN

Nama BPR : PT BPR Satya Mitra Andalan
Posisi Laporan : 2024

Berikut ini adalah lampiran dokumen pendukung yang digunakan dalam menyusun laporan tahunan :

1. Laporan Keuangan KAP PT BPR Satya Mitra Andalan 2024
2. Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola PT BPR Satya Mitra Andalan 2024
3. Laporan Publikasi Apolo Periode Desember 2024
4. Laporan Arus Kas Apolo Periode Desember 2024

Batam, 25 April 2025

PT BPR Satya Mitra Andalan



Hermawan
Direktur Utama



Tri Siska Yuliana
Komisaris Utama

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
SATYA MITRA ANDALAN**

**Laporan keuangan per 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen**

DAFTAR ISI

I. PERNYATAAN MANAJEMEN	3
II. LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN	4 - 5
III. LAPORAN KEUANGAN	
• Neraca	6 - 7
• Laporan Laba Rugi	8
• Laporan Perubahan Ekuitas	9
• Laporan Arus Kas	10
• Catatan Atas Laporan Keuangan	11 - 33

**SURAT PERNYATAAN MANAJEMEN
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2024**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Hermawan
Alamat kantor : Komp. Ruko Palm Spring Blok D1 No.1A-1B, Kota Batam
Kepulauan Riau, Indonesia.
Jabatan : Direktur Utama

menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan.
2. Laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Untuk atas nama Dewan Komisaris dan Direktur
Batam, 26 Februari 2025



Hermawan
Direktur Utama



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
Nomor : 00004/2.1326/AU.2/07/1729-1/1/III/2025

Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SATYA MITRA ANDALAN

Opini Wajar Dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan ("Perusahaan"), yang terdiri dari laporan neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal-hal yang dijelaskan dalam paragraf basis untuk opini wajar dengan pengecualian, laporan keuangan tersebut menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Basis untuk Opini Wajar Dengan Pengecualian

Perusahaan belum mencadangkan kewajiban diestimasi atas imbalan pascakerja karyawan sebagaimana diatur dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) Bab 23 tentang "Imbalan Kerja" dan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13 tahun 2003 yang diperbaharui dengan Undang-Undang Cipta Kerja Nomor 11 Tahun 2020.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
Nomor : 00004/2.1326/AU.2/07/1729-1/1/III/2025

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan (Lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KANTOR AKUNTAN PUBLIK DR. SANTI YOPIE, CPA



Santi Yopie, CPA
Izin Akuntan Publik No. AP.1729



26 Februari 2025

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SATYA MITRA ANDALAN
NERACA
Per 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
ASET			
Kas	3	419.980.000	184.546.400
Giro pada bank lain dikurangi penyisihan penghapusan masing-masing sebesar Rp 19.754.474 dan Rp 3.551.504 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	4	11.005.522.134	6.874.957.423
Penempatan pada bank lain setelah dikurangi penyisihan penghapusan masing-masing sebesar nihil pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	5	11.504.195.737	12.004.186.038
Kredit yang diberikan setelah dikurangi penyisihan penghapusan masing-masing sebesar Rp 401.794.029 dan Rp 397.079.688 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	6	98.830.496.814	84.074.721.788
Aset tetap setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp 2.544.043.081 dan Rp 1.960.225.962 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	7	5.799.685.066	6.316.627.185
Aset tidak berwujud setelah dikurangi akumulasi amortisasi masing-masing sebesar Rp 231.220.948 dan Rp 180.045.922 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023		50.000.028	101.175.054
Agunan yang diambil alih	8	1.033.013.615	1.453.013.615
Bunga yang masih harus diterima		995.320.876	812.450.398
Rupa-rupa aset lainnya		1.061.352.482	1.283.306.197
JUMLAH ASET		130.699.566.752	113.104.984.098

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SATYA MITRA ANDALAN
NERACA
Per 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
LIABILITAS DAN EKUITAS			
LIABILITAS			
Simpanan nasabah	9	110.655.505.486	94.041.989.951
Utang pajak	10	301.257.632	191.660.618
Biaya yang masih harus dibayar	11	2.625.870.638	2.334.734.469
JUMLAH LIABILITAS		113.582.633.756	96.568.385.038
EKUITAS			
Modal saham			
Modal dasar - 60.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp 1.000.000 per saham pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023			
Modal ditempatkan dan disetor penuh - sebesar 15.000 saham pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	12	15.000.000.000	15.000.000.000
Saldo laba			
Tidak ditentukan penggunaannya		2.116.932.994	1.536.599.057
JUMLAH EKUITAS		17.116.932.994	16.536.599.057
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		130.699.566.752	113.104.984.098

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SATYA MITRA ANDALAN
LAPORAN LABA RUGI
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
PENDAPATAN BUNGA DAN PROVISI	13	13.933.908.096	12.934.897.122
BEBAN BUNGA	14	(6.135.521.011)	(5.597.579.619)
PENDAPATAN BUNGA - NETO		7.798.387.085	7.337.317.503
PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA			
Penghasilan penalti deposito, tabungan dan kredit		588.091.817	671.844.040
Penghasilan administrasi tabungan dan kredit		218.380.685	344.121.581
Lain-lain		995.459.962	1.477.893.085
Jumlah pendapatan operasi lainnya		1.801.932.464	2.493.858.706
JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL		9.600.319.549	9.831.176.209
BEBAN OPERASIONAL LAINNYA	15		
Gaji dan tunjangan Umum dan administrasi		4.884.365.174	5.079.585.894
Penyisihan penghapusan aset produktif		2.493.302.473	2.428.325.206
Jumlah beban operasi lainnya		983.795.273	1.043.873.539
		8.361.462.920	8.551.784.639
LABA OPERASIONAL		1.238.856.629	1.279.391.570
Penghasilan / (beban) non-operasional, neto		(148.522.577)	(18.803.074)
LABA SEBELUM PAJAK		1.090.334.052	1.260.588.496
PAJAK PENGHASILAN	16	(256.246.383)	(251.819.917)
LABA TAHUN BERJALAN		834.087.669	1.008.768.579

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SATYA MITRA ANDALAN
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Modal Ditempatkan dan Disetor	Saldo Laba		Jumlah Ekuitas
		Ditentukan Penggunaannya	Tidak Ditentukan Penggunaannya	
Saldo pada tanggal 1 Januari 2023	15.000.000.000		527.830.478	15.527.830.478
Laba tahun berjalan	-	-	1.008.768.579	1.008.768.579
Saldo per 31 Desember 2023	15.000.000.000	-	1.536.599.057	16.536.599.057
Koreksi laba ditahan			(253.753.732)	(253.753.732)
Laba tahun berjalan	-	-	834.087.669	834.087.669
Saldo per 31 Desember 2024	15.000.000.000	-	2.116.932.994	17.116.932.994

**Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan**

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SATYA MITRA ANDALAN
LAPORAN ARUS KAS
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASIONAL			
Laba tahun berjalan		834.087.669	1.008.768.579
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba tahun berjalan menjadi kas neto diperoleh dari kegiatan operasi:			
Penyusutan aset tetap	15	583.817.119	545.782.199
Amortisasi aset tidak berwujud	15	51.175.026	51.174.997
Koreksi Laba ditahan		(253.753.732)	
Penyesuaian atas mutasi saldo laporan posisi keuangan:			
Penempatan pada bank lain *)		3.500.000.000	(1.800.000.000)
Kredit yang diberikan		(14.755.775.026)	(5.679.594.681)
Aset yang diambil alih		420.000.000	(169.727.697)
Aset lainnya		39.083.237	264.518.146
Simpanan nasabah		16.613.515.535	7.336.166.906
Utang pajak		109.597.014	(42.801.797)
Biaya yang masih harus dibayar		291.136.169	391.375.998
Kas neto diperoleh dari aktivitas operasional		<u>7.432.883.010</u>	<u>1.905.662.650</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			
Penambahan aset tetap	7	(66.875.000)	(311.233.200)
Penjualan aset tetap	7	-	-
Penambahan aset tidak berwujud		-	-
Kas neto digunakan untuk aktivitas investasi		<u>(66.875.000)</u>	<u>(311.233.200)</u>
PENINGKATAN NETO KAS DAN SETARA KAS		7.366.008.010	1.594.429.450
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN		12.563.689.861	10.969.260.411
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN		<u>19.929.697.871</u>	<u>12.563.689.861</u>
KAS DAN SETARA KAS TERDIRI DARI:			
Kas		419.980.000	184.546.400
Giro pada bank lain		11.005.522.134	6.874.957.423
Penempatan pada bank lain *)		8.504.195.737	5.504.186.038
Jumlah		<u>19.929.697.871</u>	<u>12.563.689.861</u>

*) Penempatan pada bank lain dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang diklasifikasikan sebagai kas dan setara kas.

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. Umum

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan (Perusahaan) didirikan berdasarkan Akta No. 36 pada tanggal 16 Mei 2011 yang dibuat dihadapan Achmad Zainudin, S.H., M.Kn notaris di Bogor. Akta pendirian ini disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0056721.AH.01.09.Tahun 2011 tanggal 13 Juli 2011. Anggaran dasar perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir Anggaran Dasar Perusahaan dengan Akta Notaris Mardiah Rasyid, S.H., M.Kn., No. 148 tanggal 29 Agustus 2024 mengenai perubahan Direksi dan Komisaris. Dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.09-0246824 tanggal 02 September 2024.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito berjangka, tabungan dan atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu, memberikan kredit/pinjaman dan menempatkan dananya dalam bentuk sertifikat Bank Indonesia, deposito berjangka dan atau tabungan pada bank lain.

Perusahaan berdomisili di Batam dengan kantor pusat perusahaan berlokasi di Komp. Ruko Palm Spring Blok D1 No.1A-1B, Batam.

b. Karyawan, Direksi, dan Dewan Komisaris

Pada tanggal 31 Desember 2024, susunan pengurus Perusahaan berdasarkan Rapat Umum Pemegang yang diadakan tanggal 29 Agustus 2024 yang didokumentasikan dalam Akta No. 148 dari Mardiah Rasyid, S.H., M.Kn., notaris di Batam, adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama : Tri Siska Yuliana
Komisaris : Harryanto

Direksi

Direktur Utama : Hermawan
Direktur Kepatuhan : Hesniati

Pada tanggal 31 Desember 2023, susunan pengurus Perusahaan berdasarkan Rapat Umum Pemegang yang diadakan tanggal 29 Desember 2023 yang didokumentasikan dalam Akta No. 198 dari Mardiah Rasyid, S.H., M.Kn., notaris di Batam, adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama : Tri Siska Yuliana
Komisaris : Harryanto

Direksi

Direktur : Hermawan

Personel manajemen kunci Perusahaan terdiri dari Dewan Komisaris dan Direksi.

Jumlah rata-rata karyawan Perusahaan adalah 28 dan 26 pada tahun 2024 dan 2023.

Laporan keuangan PT Bank Pekreditan Rakyat Satya Mitra Andalan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit oleh Manajemen Perusahaan pada tanggal 26 Februari 2025. Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan tersebut.

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Penting

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan adalah seperti dijabarkan sebagai berikut :

a. Dasar Penyusunan dan Pengukuran Laporan Keuangan

Laporan keuangan Perusahaan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang diterbitkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) dan Pedoman Akuntansi Bank Perekonomian Rakyat (PA BPR) yang diterbitkan Bank Indonesia serta praktek-praktek industri perbankan dan pelaporan yang ditetapkan otoritas perbankan di Indonesia.

Dasar pengukuran laporan keuangan ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan ini disusun dengan metode akrual, kecuali laporan arus kas.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasional, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 adalah konsisten dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023.

b. Penjabaran Mata Uang Asing

Mata Uang Fungsional dan Pelaporan

Akun-akun yang tercakup dalam laporan keuangan Perusahaan diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas beroperasi (mata uang fungsional).

Laporan keuangan disajikan dalam Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

c. Transaksi dengan Pihak-Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Orang atau entitas dikategorikan sebagai pihak yang mempunyai hubungan istimewa Perusahaan apabila memenuhi definisi pihak yang mempunyai hubungan istimewa berdasarkan SAK ETAP Bab 28 "Pengungkapan Pihak-Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa".

Semua transaksi signifikan dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa telah diungkapkan dalam laporan keuangan.

d. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif dan Aset Non-produktif

Aset produktif terdiri atas penempatan dana Bank Perekonomian Rakyat pada Bank Indonesia dan bank lain dalam bentuk giro, tabungan, deposito berjangka, sertifikat deposito, kredit yang diberikan dan penanaman dana lainnya yang sejenis.

Aset non-produktif adalah aset bank yang memiliki potensi kerugian, antara lain dalam bentuk agunan yang diambil alih, properti terbengkalai, rekening antar kantor dan suspense account.

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan, kualitas aset produktif diklasifikasikan dalam lima golongan yaitu "Lancar", "Dalam Perhatian Khusus", "Kurang Lancar", "Diragukan" dan "Macet".

Pengklasifikasian aset sebagai lancar, dalam perhatian khusus, kurang lancar, diragukan atau macet dilakukan berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Kualitas Aset produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset produktif Bank Perekonomian Rakyat.

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Penting - lanjutan

d. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif dan Aset Non-produktif - lanjutan

Pembentukan penyisihan minimum sesuai dengan peraturan Otoritas Jasa Keuangan tersebut adalah sebagai berikut:

- i) Penyisihan umum, sekurang-kurangnya sebesar 0,5% dari aset produktif yang digolongkan Lancar, dikecualikan untuk sertifikat Bank Indonesia (SBI) dan kredit yang dijamin dengan agunan yang bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada bank yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan atau logam mulia yang disertai surat kuasa gadai.
- ii) Penyisihan khusus, sekurang-kurangnya sebesar:
 - a. 3% dari aset yang digolongkan Dalam Perhatian Khusus setelah dikurangi agunan; dan
 - b. 10% dari aset yang digolongkan Kurang Lancar setelah dikurangi agunan; dan
 - c. 50% dari aset yang digolongkan Diragukan setelah dikurangi agunan; dan
 - d. 100% dari aset yang digolongkan Macet setelah dikurangi agunan.

Penggunaan nilai agunan sebagai faktor pengurang dalam perhitungan penyisihan penghapusan aset hanya dilakukan untuk aset produktif saja.

Nilai agunan yang dapat diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif ditetapkan sebesar:

- a. 100% dari agunan yang bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada bank yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan, dan/atau logam mulia yang disertai surat kuasa gadai;
- b. 85% dari nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan;
- c. 80% dari nilai hak tanggungan atau fidusia untuk agunan tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
- d. 70% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 (dua belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- e. 60% dari Nilai Jual Obyek Pajak (NJOP) atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
- J. 50% dari NJOP berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) atau surat keterangan NJOP terakhir dari instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat;
- g. 50% dari harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan atau surat ijin pemakaian atau hak pakai atas tanah yang dikeluarkan oleh instansi berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat atau disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lain yang berwenang;
- h. 50% dari nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- i. 50% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 (dua belas) bulan sampai dengan 18 (delapan belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- j. 50% untuk bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank Persektoran rakyat; dan
- k. 30% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 (delapan belas) bulan namun belum melampaui 24 (dua puluh empat) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Penting - lanjutan

d. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif dan Aset Non-produktif - lanjutan

Agunan selain yang dimaksud di atas tidak diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan cadangan.

Saldo aset produktif dihapuskan dari masing-masing cadangan penyisihan penghapusan pada saat manajemen berpendapat bahwa aset produktif tersebut sudah tidak dapat tertagih lagi. Penerimaan kembali aset produktif yang telah dihapusbukukan dicatat sebagai pendapatan operasional lainnya.

e. Giro pada Bank Lain

Giro pada bank dinyatakan sebesar saldo giro setelah dikurangi dengan penyisihan penghapusan.

f. Penempatan pada Bank Indonesia dan Bank Lain

Penempatan pada Bank Indonesia disajikan sebesar saldo penempatan setelah dikurangi bunga yang belum diamortisasi. Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar saldonya dikurangi dengan penyisihan penghapusan.

g. Kredit yang Diberikan

Kredit yang diberikan disajikan sebesar saldo kredit dikurangi/ditambah dengan biaya transaksi/provisi yang ditanggihkan. Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar saldonya dikurangi dengan penyisihan penghapusan yang dibentuk.

h. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

i. Aset Tetap

Aset tetap disajikan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

Penilaian kembali atau revaluasi aset tetap pada umumnya tidak diperkenankan karena SAK ETAP menganut penilaian aset berdasarkan biaya perolehan atau harga pertukaran. Penyimpangan dari ketentuan ini mungkin dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah. Dalam hal ini laporan keuangan harus menjelaskan mengenai penyimpangan dari konsep biaya perolehan di dalam penyajian aset tetap serta pengaruh dari penyimpangan tersebut terhadap gambaran keuangan entitas. Selisih antara nilai revaluasi dengan nilai tercatat aset tetap diakui dalam ekuitas dengan nama "Surplus Revaluasi Aset Tetap".

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya; pengeluaran setelah pengakuan awal suatu aset tetap yang memperpanjang umur manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat ekonomi di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi, atau peningkatan standar kinerja, harus ditambahkan pada jumlah tercatat aset tetap tersebut. Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau yang dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap berikut akumulasi penyusutannya.

Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

	Tahun
Tanah dan bangunan	20
Kendaraan	8
Inventaris kantor	4-8

Biaya-biaya tertentu sehubungan dengan perolehan atau perpanjangan hak kepemilikan tanah ditanggihkan dan diamortisasi sepanjang umur hak atas tanah atau umur ekonomis tanah, mana yang lebih dahulu.

Keuntungan atau kerugian dari penjualan aset tetap tersebut dibukukan dalam laporan laba rugi pada tahun yang bersangkutan.

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Penting - lanjutan

j. Aset Tidak Berwujud

Aset tidak berwujud merupakan biaya perolehan perangkat lunak komputer yang meliputi biaya langsung yang berkaitan dengan persiapan aset yang ditujukan untuk digunakan, ditangguhkan dan diamortisasi menggunakan metode garis lurus selama 4 (empat) tahun.

Taksiran masa manfaat dan metode amortisasi direviu minimum setiap akhir tahun buku dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi akuntansi diterapkan secara prospektif.

k. Agunan yang Diambil Alih

Agunan yang diambil alih (AYDA) adalah aset yang diperoleh Perusahaan melalui pelelangan maupun diluar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa menjual diluar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur tidak memenuhi liabilitasnya kepada Perusahaan. AYDA merupakan jaminan kredit yang diberikan yang telah diambil alih sebagai bagian dari penyelesaian kredit yang diberikan.

AYDA disajikan sebesar nilai neto yang dapat direalisasi. Nilai neto yang dapat direalisasi adalah nilai wajar agunan yang diambil alih dikurangi dengan estimasi biaya untuk menjual AYDA tersebut.

l. Penurunan Nilai Aset

Perusahaan harus menilai pada setiap tanggal pelaporan apakah terdapat indikasi bahwa ada aset yang turun nilainya. Jika indikasi tersebut ada, entitas harus mengestimasi nilai wajar dikurangi dengan biaya untuk menjual aset tersebut. Jika tidak terdapat indikasi penurunan nilai, tidak diperlukan untuk mengestimasi nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual.

Jika terdapat indikasi bahwa aset kemungkinan turun nilainya, secara otomatis juga mengindikasikan bahwa Perusahaan harus menelaah ulang sisa umur manfaat aset atau metode penyusutan (amortisasi) untuk aset yang bersangkutan.

m. Simpanan

Tabungan dinyatakan sebesar nilai investasi pemegang tabungan di Perusahaan. Deposito dinyatakan sebesar nilai nominal seperti yang tercantum dalam sertifikat yang diterbitkan dengan Perusahaan.

n. Pendapatan dan Beban Bunga

Pendapatan dan beban bunga diakui dengan menggunakan metode akrual. Perusahaan mengakui pendapatan bunga atas aset produktif yang diklasifikasikan sebagai "nonperforming" (kurang lancar, diragukan dan macet) berdasarkan penerimaan atas dasar kas. Piutang bunga dari kredit yang diklasifikasikan "non-performing" dibatalkan dan dibebankan pada tahun berjalan serta baru diakui sebagai pendapatan pada saat diterima secara tunai. Pendapatan bunga atas aset "non-performing" yang belum diterima dicatat dalam tagihan kontinjensi. Penerimaan tunai atas kredit yang diberikan yang diklasifikasikan sebagai kurang lancar, diragukan dan macet dipergunakan terlebih dahulu untuk mengurangi pokok kredit. Kelebihan penerimaan dari pokok kredit baru diakui sebagai pendapatan bunga dalam laporan laba rugi.

o. Pendapatan Provisi dan Komisi

Pendapatan provisi dan komisi yang melebihi jumlah tertentu dan berkaitan langsung dengan kegiatan Perekonomian serta berjangka waktu, ditangguhkan dan diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus (straight-line method) sesuai batas jangka waktu kreditnya. Pendapatan provisi dan komisi lainnya diakui pada waktu transaksi dilakukan.

p. Pajak Penghasilan

Perusahaan harus mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, entitas harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset.

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Penting - lanjutan

p. Pajak Penghasilan - lanjutan

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku. Apabila Perusahaan masih mengalami kerugian fiskal maka kerugian fiskal tersebut dapat dikompensasikan selama 5 (lima) tahun kedepan.

q. Penggunaan Estimasi

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum mengharuskan manajemen membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan liabilitas yang dilaporkan dan pengungkapan aset dan liabilitas kontinjensi pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Realisasi dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi.

3. Kas

Akun ini merupakan kas besar masing-masing sebesar Rp 419.980.000 dan Rp 184.546.400 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh kas Perusahaan telah diasuransikan untuk menutupi kemungkinan kerugian terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya kepada PT Asuransi Reliance Indonesia dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 1.300.000.000 dan Rp 1.150.000.000. Manajemen Perusahaan berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas kas yang dipertanggungkan.

4. Giro pada Bank Lain

Giro pada bank lain terdiri dari:

	2024	2023
• PT Bank Central Asia, Tbk	4.022.116.460	2.477.254.958
• PT Bank Permata, Tbk	3.888.268.345	2.252.261.072
• PT Bank JTrust Indonesia, Tbk	2.044.148.490	1.745.920.078
• PT Bank Danamon Indonesia, Tbk	622.439.493	202.281.248
• PT Bank Maybank Indonesia, Tbk	448.303.820	200.791.571
Jumlah	11.025.276.608	6.878.508.927
Cadangan penyisihan	(19.754.474)	(3.551.504)
Jumlah	11.005.522.134	6.874.957.423

Perubahan cadangan penyisihan giro pada bank lain:

	2024	2023
Saldo awal	(3.551.504)	(12.807.703)
Pembentukan penyisihan selama tahun berjalan (catatan 15)	(331.841.786)	(365.470.411)
Pemulihan penyisihan selama tahun berjalan	315.638.816	374.726.610
Saldo akhir	(19.754.474)	(3.551.504)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah cadangan penyisihan penghapusan giro pada bank lain yang wajib dibentuk berdasarkan peraturan dari Otoritas Jasa Keuangan masing-masing sebesar Rp 19.754.474 dan Rp 3.551.504.

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

5. Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada bank lain berupa tabungan dan deposito berjangka yang ditempatkan pada bank pihak ketiga yang terdiri dari:

	2024	2023
Tabungan		
• Tabungan pada PT BPR Hasa Mitra	3.942.082	3.932.213
• Tabungan pada PT BPR Lestari Bali	253.655	253.825
Subjumlah	<u>4.195.737</u>	<u>4.186.038</u>
Deposito		
• Deposito pada PT BPRS Vitka Central	2.000.000.000	2.000.000.000
• Deposito pada PT BPRS Syarikat Madani	2.000.000.000	2.000.000.000
• Deposito pada PT BPR Dana Bintang Sejahtera	1.500.000.000	2.000.000.000
• Deposito pada PT BPR Buana Arta Mulia	1.000.000.000	2.000.000.000
• Deposito pada PT BPR Asia Sejahtera	1.000.000.000	1.000.000.000
• Deposito pada PT BPR Arthaguna Mandiri	1.000.000.000	1.000.000.000
• Deposito pada PT BPR Lescadana Batam	1.000.000.000	1.000.000.000
• Deposito pada PT BPR Lingga Sejahtera	1.000.000.000	-
• Deposito pada PT BPR Harapan Bunda Batam	1.000.000.000	-
• Deposito pada PT BPR Sumber Dana Mas	-	1.000.000.000
Subjumlah	<u>11.500.000.000</u>	<u>12.000.000.000</u>
Jumlah penempatan pada bank lain	<u>11.504.195.737</u>	<u>12.004.186.038</u>
Cadangan penyisihan	-	-
Jumlah - neto	<u>11.504.195.737</u>	<u>12.004.186.038</u>
Suku bunga rata-rata per tahun:		
Tabungan	0,25% - 0,50%	0,25% - 0,50%
Deposito berjangka	6,75%	6,50% - 6,75%
Berdasarkan jangka waktu		
	2024	2023
Tabungan	<u>4.195.737</u>	<u>4.186.038</u>
Deposito berjangka		
> 1 bulan - 3 bulan	8.500.000.000	5.500.000.000
> 3 bulan	3.000.000.000	6.500.000.000
Jumlah	<u>11.500.000.000</u>	<u>12.000.000.000</u>
Jumlah penempatan pada bank lain	<u>11.504.195.737</u>	<u>12.004.186.038</u>
Cadangan penyisihan	-	-
Jumlah - neto	<u>11.504.195.737</u>	<u>12.004.186.038</u>
Berdasarkan sisa umur jatuh tempo		
	2024	2023
Tabungan	<u>4.195.737</u>	<u>4.186.038</u>
Deposito berjangka		
<= 1 bulan	3.500.000.000	-
> 1 bulan - 3 bulan	7.000.000.000	4.500.000.000
> 3 bulan	1.000.000.000	7.500.000.000
Jumlah	<u>11.500.000.000</u>	<u>12.000.000.000</u>
Jumlah penempatan pada bank lain	<u>11.504.195.737</u>	<u>12.004.186.038</u>
Cadangan penyisihan	-	-
Jumlah - neto	<u>11.504.195.737</u>	<u>12.004.186.038</u>

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

5. Penempatan pada Bank Lain - lanjutan

	2024	2023
Saldo awal	-	-
Pembentukan dan pemulihan penyisihan selama tahun berjalan	-	-
Saldo akhir	-	-

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah cadangan penyisihan penghapusan penempatan pada bank lain yang wajib dibentuk berdasarkan peraturan dari Otoritas Jasa Keuangan masing-masing sebesar nihil.

6. Kredit yang Diberikan

Kredit yang diberikan terdiri dari:

	2024	2023
Kredit yang diberikan	100.091.275.357	85.115.548.742
Cadangan penyisihan	(401.794.029)	(397.079.688)
Jumlah - neto	99.689.481.328	84.718.469.054
Provisi dan biaya transaksi yang ditangguhkan - neto	(858.984.514)	(643.747.266)
Jumlah kredit yang diberikan	98.830.496.814	84.074.721.788

Berdasarkan jenis dan kolektibilitas

	2024					Jumlah
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	
Pinjaman Askep	33.027.678.647	4.172.580.017	-	1.456.000.000	-	38.656.258.664
Pinjaman Investasi	3.185.061.770	-	-	-	2.092.685.191	5.277.746.961
Pinjaman Tetap	4.532.750.000	-	-	-	-	4.532.750.000
Kredit Kepemilikan Rumah	4.977.429.707	1.347.507.903	-	-	1.827.623.244	8.152.560.854
Kredit Kepemilikan Mobil	108.109.311	29.447.729	-	-	-	137.557.040
Kredit Multi Guna	10.582.421.175	2.774.700.161	162.149.952	897.842.476	-	14.417.113.764
Kredit KMG Tanah & Bangunan	956.734.643	124.785.268	227.650.601	-	-	1.309.170.512
Kredit Modal Kerja	22.983.379.395	3.447.488.645	-	1.170.859.483	1.148.794	27.602.876.317
Kredit Tanpa Agunan	5.241.245	-	-	-	-	5.241.245
Jumlah	80.358.805.893	11.896.509.723	389.800.553	3.524.701.959	3.921.457.229	100.091.275.357
Cadangan Penyisihan	(401.794.029)	-	-	-	-	(401.794.029)
Jumlah - neto	79.957.011.864	11.896.509.723	389.800.553	3.524.701.959	3.921.457.229	99.689.481.328
Provisi dan biaya transaksi yang ditangguhkan - neto						(858.984.514)
Jumlah kredit yang diberikan						98.830.496.814

Berdasarkan jenis dan kolektibilitas

	2023					Jumlah
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	
Pinjaman ASKEP	30.265.266.101	4.133.800.000	-	-	441.000.000	34.840.066.101
Pinjaman Investasi	177.012.127	-	-	-	2.255.993.804	2.433.005.931
Pinjaman Tetap	2.833.000.000	-	-	-	-	2.833.000.000
Kredit Kepemilikan Rumah	6.819.317.006	646.150.771	112.683.796	1.849.582.060	79.312.735	9.507.046.368
Kredit Kepemilikan Mobil	304.394.695	-	-	-	-	304.394.695
Kredit Multi Guna	12.191.280.609	1.939.075.328	231.318.621	-	416.442.972	14.778.117.530
Kredit KMG Tanah & bangunan	1.805.292.610	520.687.848	-	-	-	2.325.980.458
Kredit Modal Kerja	13.854.714.231	2.920.635.468	-	397.937.271	920.650.689	18.093.937.659
Jumlah	68.250.277.379	10.160.349.415	344.002.417	2.247.519.331	4.113.400.200	85.115.548.742
Cadangan Penyisihan	(341.251.386)	(10.085.751)	(91.862)	-	(45.650.689)	(397.079.688)
Jumlah - neto	67.909.025.993	10.150.263.664	343.910.555	2.247.519.331	4.067.749.511	84.718.469.054
Provisi dan biaya transaksi yang ditangguhkan - neto						(643.747.266)
Jumlah kredit yang diberikan						84.074.721.788

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. Kredit yang Diberikan - lanjutan

Berdasarkan jenis kepemilikan

	2024	2023
Perorangan	61.307.362.615	58.211.307.970
Perusahaan	38.783.912.742	26.904.240.772
Jumlah	100.091.275.357	85.115.548.742
Cadangan penyisihan	(401.794.029)	(397.079.688)
Jumlah - neto	99.689.481.328	84.718.469.054
Provisi dan biaya transaksi yang ditangguhkan - neto	(858.984.514)	(643.747.266)
Jumlah kredit yang diberikan	98.830.496.814	84.074.721.788

Berdasarkan jangka waktu

	2024	2023
<= 1 tahun	41.178.749.909	38.229.761.380
> 1 tahun - 2 tahun	5.809.961.620	4.032.002.531
> 2 tahun - 5 tahun	15.921.707.329	12.435.323.933
> 5 tahun	37.180.856.499	30.418.460.898
Jumlah	100.091.275.357	85.115.548.742
Cadangan penyisihan	(401.794.029)	(397.079.688)
Jumlah - neto	99.689.481.328	84.718.469.054
Provisi dan biaya transaksi yang ditangguhkan - neto	(858.984.514)	(643.747.266)
Jumlah kredit yang diberikan	98.830.496.814	84.074.721.788

Berdasarkan sisa umur jatuh tempo

	2024	2023
<= 1 tahun	42.326.601.246	38.136.957.854
> 1 tahun - 2 tahun	8.093.117.088	3.770.845.943
> 2 tahun - 5 tahun	18.073.079.193	20.609.939.496
> 5 tahun	31.598.477.830	22.597.805.449
Jumlah	100.091.275.357	85.115.548.742
Cadangan penyisihan	(401.794.029)	(397.079.688)
Jumlah - neto	99.689.481.328	84.718.469.054
Provisi dan biaya transaksi yang ditangguhkan - neto	(858.984.514)	(643.747.266)
Jumlah kredit yang diberikan	98.830.496.814	84.074.721.788

Perubahan cadangan penyisihan kredit yang diberikan:

	2024	2023
Saldo awal	397.079.688	745.519.959
Pembentukan penyisihan selama tahun berjalan (Catatan 15)	651.953.487	678.403.128
Pemulihan penyisihan selama tahun berjalan	(647.239.146)	(1.026.843.399)
Saldo akhir	401.794.029	397.079.688

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah cadangan penyisihan penghapusan kredit yang diberikan yang wajib dibentuk berdasarkan peraturan dari Otoritas Jasa Keuangan adalah masing-masing sebesar Rp 401.794.029 dan Rp 397.079.688.

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. Kredit yang Diberikan - lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen Perusahaan berpendapat bahwa tidak terdapat pelanggaran ataupun pelampauan Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) kepada pihak ketiga dan pihak yang mempunyai hubungan istimewa sesuai dengan peraturan yang telah ditetapkan Otoritas Jasa Keuangan.

Kewajiban Komitmen

Pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Bank memiliki fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik masing-masing sebesar Rp 4.095.616.336 dan Rp 7.125.733.899.

Tagihan Kontinjensi

	2024	2023
Komitmen		
Pendapatan bunga dalam penyelesaian	1.304.648.126	1.100.123.904
Aktiva produktif yang dihapusbukukan	426.190.221	426.190.221
Lain-lain yang bersifat administratif	201.915.384	201.915.384
Jumlah	1.932.753.731	1.728.229.508

7. Aset Tetap

Aset tetap Perusahaan terdiri dari:

	01 Januari 2024	Perubahan selama tahun 2024		31 Desember 2024
		Penambahan	Pengurangan	
Biaya perolehan:				
Tanah dan Bangunan	5.000.000.000	-	-	5.000.000.000
Kendaraan	696.100.000	-	-	696.100.000
Inventaris kantor	2.580.753.147	66.875.000	-	2.647.628.147
Jumlah	8.276.853.147	66.875.000	-	8.343.728.147
Akumulasi penyusutan:				
Tanah dan Bangunan	287.034.526	149.757.144	-	436.791.670
Kendaraan	305.597.894	87.012.492	-	392.610.386
Inventaris kantor	1.367.593.542	347.047.483	-	1.714.641.025
Jumlah	1.960.225.962	583.817.119	-	2.544.043.081
Nilai tercatat	6.316.627.185			5.799.685.066
	01 Januari 2023	Perubahan selama tahun 2023		31 Desember 2023
		Penambahan	Pengurangan	
Biaya perolehan:				
Tanah dan Bangunan	5.000.000.000	-	-	5.000.000.000
Kendaraan	696.100.000	-	-	696.100.000
Inventaris kantor	2.418.263.451	311.233.200	148.743.504	2.580.753.147
Jumlah	8.114.363.451	311.233.200	148.743.504	8.276.853.147
Akumulasi penyusutan:				
Tanah dan Bangunan	137.277.382	149.757.144	-	287.034.526
Kendaraan	218.585.402	87.012.492	-	305.597.894
Inventaris kantor	1.207.324.483	309.012.563	148.743.504	1.367.593.542
Jumlah	1.563.187.267	545.782.199	148.743.504	1.960.225.962
Nilai tercatat	6.551.176.184			6.316.627.185

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

7. Aset Tetap - lanjutan

Pada tahun 2024 dan 2023, Perusahaan melakukan penjualan aset tetap dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Harga jual	-	290.249.994
Nilai tercatat	-	167.500.000
Keuntungan penjualan	-	122.749.994

Beban penyusutan dialokasikan pada beban umum dan administrasi (Catatan 15).

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, aset tetap telah diasuransikan terhadap risiko kehilangan fisik, perusakan dan risiko lainnya kepada PT Asuransi Reliance Indonesia, PT Asuransi Bina Dana Arta, PT Asuransi Sinar Mas, Tbk dan PT Asuransi Himalaya Pelindung dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 8.035.694.000 dan Rp 8.162.794.000. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset dipertanggungjawabkan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada aset tetap Perusahaan yang digunakan sebagai jaminan.

Berdasarkan penelaahan manajemen Perusahaan, tidak terdapat indikasi penurunan nilai atas aset yang dimiliki oleh Perusahaan.

8. Agunan yang Diambil Alih

Agunan yang diambil alih terdiri dari:

	2024	2023
Agunan yang diambil alih	1.033.013.615	1.453.013.615
Cadangan penurunan nilai	-	-
Jumlah - neto	1.033.013.615	1.453.013.615

Agunan yang diambil alih oleh Perusahaan berupa tanah dan bangunan atas debitur yang gagal melunasi kredit.

9. Simpanan Nasabah

Simpanan nasabah terdiri dari:

	2024	2023
Tabungan		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa (Catatan 17)	937.845.406	505.052.940
Pihak ketiga		
Tabungan Andalan	5.743.403.048	3.289.543.747
Tabungan Satya Plan	2.319.181.155	697.688.418
Tabunganku	326.846.483	103.373.987
Tabungan Satya Grow	324.606.470	384.290.896
Tabungan Premium	320.508.188	325.066.613
Tabungan Kids	108.954.056	83.004.088
Tabungan Payroll	-	34.341.669
Subjumlah	9.143.499.399	4.917.309.418
Biaya transaksi tabungan	(154.640.573)	(88.373.598)
Jumlah	9.926.704.232	5.333.988.760
	2024	2023

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

9. Simpanan Nasabah - lanjutan

Deposito		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa (Catatan 17)	-	9.926.374.859
Pihak ketiga		
Non-bank	97.928.801.254	77.781.626.332
Bank		
PT BPR Indra Candra	1.800.000.000	-
PT BPR Dana Mitra Sukses	1.000.000.000	-
PT BPR Dana Fanindo	-	1.000.000.000
Subjumlah	2.800.000.000	1.000.000.000
Jumlah	100.728.801.254	88.708.001.191
Jumlah simpanan nasabah	110.655.505.486	94.041.989.951

Suku bunga rata-rata per tahun:

Tabungan		
TabunganKu	3,00%	3,00%
Tabungan Andalan	2,00%	2,00%
Tabungan Satya Grow	1,00-4,00%	1,00-4,00%
Tabungan Satya Plan	1,00%	1,00%
Tabungan Payroll	4,00%	4,00%
Tabungan Premium	3,75%	3,00%
Tabungan Kids	3,00%	3,00%
Deposito berjangka	4,75%-6,25%	6,25%

Berdasarkan jangka waktu

	2024	2023
Tabungan	9.926.704.232	5.333.988.760
Deposito berjangka		
<= 1 bulan	11.963.041.476	51.669.106.558
> 1 bulan - 3 bulan	58.735.862.497	14.128.472.372
> 3 bulan	30.029.897.281	22.910.422.261
Jumlah	110.655.505.486	94.041.989.951

Berdasarkan sisa umur jatuh tempo

	2024	2023
Tabungan	9.926.704.232	5.333.988.760
Deposito berjangka		
<= 1 bulan	58.913.703.001	56.886.772.399
> 1 bulan - 3 bulan	25.971.718.597	17.776.142.659
> 3 bulan	15.843.379.656	14.045.086.133
Jumlah	110.655.505.486	94.041.989.951

10. Utang Pajak

Utang pajak terdiri dari:

	2024	2023
Pajak penghasilan badan (Catatan 16)	78.283.974	51.819.917
Pajak penghasilan		
Pasal 4 ayat 2	141.653.211	97.905.538
Pasal 21	80.765.339	40.409.038
Pasal 23	555.108	1.526.125
Jumlah	301.257.632	191.660.618

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

10. Utang Pajak - Lanjutan

Besarnya pajak yang terutang ditetapkan berdasarkan perhitungan pajak yang dilakukan sendiri oleh wajib pajak (self-assessment). Kantor Pajak dapat melakukan pemeriksaan atas perhitungan pajak dalam jangka waktu tertentu setelah terutangnya pajak, sebagaimana diatur dalam Undang-undang yang berlaku.

11. Biaya yang Masih Harus Dibayar

Biaya yang masih harus dibayar terdiri dari:

	2024	2023
Bunga tabungan dan deposito	768.284.553	636.071.644
Titipan nasabah	1.228.437.097	935.560.843
Kewajiban lainnya	629.148.988	763.101.982
Jumlah	2.625.870.638	2.334.734.469

12. Modal Saham

Komposisi pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 berdasarkan Akta No. 148 tanggal 29 Agustus 2024 yang dibuat dihadapan Mardiah Rasyid, S.H., M.Kn., Notaris di Batam, dan telah disahkan oleh kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-AH.01.09-0246824, adalah sebagai berikut:

Nama Pemegang Saham	2024		
	Jumlah Saham	Persentase Pemilikan	Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor
Amin	8.400	56%	8.400.000.000
Sumantri	3.000	20%	3.000.000.000
Sapri	2.400	16%	2.400.000.000
Harryanto	1.200	8%	1.200.000.000
Jumlah	15.000	100%	15.000.000.000

Manajemen Permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan modal Perusahaan adalah untuk memastikan bahwa Perusahaan mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Perusahaan wajib untuk memenuhi rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPM) sebagaimana ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.

Manajemen menggunakan peraturan rasio permodalan untuk memantau kecukupan modal, sesuai dengan standar industri. Pendekatan Otoritas Jasa Keuangan untuk pengukuran modal tersebut terutama didasarkan kepada pemantauan kebutuhan modal yang diwajibkan (diukur sebagai 12% dari aset tertimbang menurut risiko) terhadap modal yang tersedia.

Perusahaan telah memenuhi semua persyaratan modal yang diwajibkan sepanjang tahun.

13. Pendapatan Bunga dan Provisi

Pendapatan bunga dan provisi Perusahaan terdiri dari:

	2024	2023
Kredit yang diberikan	12.183.057.017	11.295.296.318
Penempatan pada bank lain	749.303.192	901.485.296
Giro pada bank lain	144.784.228	160.622.117
Subjumlah	13.077.144.437	12.357.403.731

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

13. Pendapatan Bunga dan Provisi - lanjutan

Pendapatan bunga dan provisi Perusahaan terdiri dari:

	2024	2023
Provisi	899.981.573	715.259.413
Pendapatan bunga antar kantor	109.046.994	28.083.332
Biaya kredit yang ditanggihkan	(152.264.908)	(165.849.354)
Jumlah - neto	13.933.908.096	12.934.897.122

14. Beban Bunga

Beban bunga Perusahaan terdiri dari:

	2024	2023
Penempatan dana dari pihak ketiga non-bank	5.877.692.506	5.277.622.308
Penempatan dana dari bank lain	63.213.472	125.958.901
Lain-lain	194.615.033	193.998.410
Jumlah	6.135.521.011	5.597.579.619

15. Beban Operasi

Rincian dari beban operasi lainnya terdiri dari:

	2024	2023
Gaji dan tunjangan		
Gaji	3.263.803.172	3.393.158.274
Tunjangan karyawan	1.405.793.966	1.150.177.421
Tunjangan Hari Raya dan bonus	214.768.036	536.250.199
Jumlah	4.884.365.174	5.079.585.894
Umum dan administrasi		
Penyusutan aset tetap (Catatan 7)	583.817.119	545.782.199
Biaya Jasa keamanan dan kebersihan	415.250.327	287.416.060
Sewa	349.111.111	318.555.555
Barang dan jasa	278.033.615	277.703.976
Pendidikan dan pelatihan	153.154.574	262.651.767
Telepon, listrik dan air	149.505.322	136.974.964
Lain-lain	146.769.997	61.952.430
Biaya Penyelesaian Penjualan Ayda	110.000.000	-
Perbaikan dan pemeliharaan	62.805.708	48.487.571
Biaya Keperluan Kantor	61.098.920	168.828.180
Promosi	52.916.845	58.844.925
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	51.175.026	51.174.997
Barang Cetakan dan alat tulis kantor	43.028.265	49.369.475
Asuransi	25.118.499	147.945.139
Beban Pajak (Tidak Termasuk Pajak Penghasilan)	11.517.145	12.637.968
Jumlah	2.493.302.473	2.428.325.206
Penyisihan penghapusan aset produktif		
Kredit yang diberikan (Catatan 6)	651.953.487	678.403.128
Penempatan pada giro dan bank lain	331.841.786	365.470.411
Jumlah	983.795.273	1.043.873.539
Jumlah	8.361.462.920	8.551.784.639

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

16. Pajak Penghasilan

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dengan laba kena pajak adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Laba sebelum pajak	1.090.334.052	1.260.588.496
Perbedaan temporer:		
Pemulihan penyisihan aset produktif ABA	-	-
Jumlah	-	-
Perbedaan tetap		
Perjamuan dan sumbangan	18.994.343	12.748.137
Telekomunikasi	-	7.278.232
Makan dan Minum	303.500	245.465
Lain-lain	264.741.857	74.627.597
Jumlah	284.039.700	94.899.431
Laba kena pajak (pembulatan ribuan kebawah)	1.374.373.000	1.355.487.000

Perhitungan beban dan utang pajak penghasilan badan adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Beban pajak kini	256.246.383	251.819.917
Dikurangi pembayaran pajak dimuka pasal 25	177.962.409	200.000.000
Utang pajak penghasilan badan	78.283.974	51.819.917

Perusahaan telah menggunakan tarif pajak penghasilan sebesar 22% untuk Tahun 2024 dan 2023 sesuai dengan ketentuan umum perpajakan yang berlaku di Indonesia.

Laba kena pajak dan beban pajak Perusahaan tahun 2024 dan 2023 sesuai dengan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) yang disampaikan Perusahaan kepada Kantor Pelayanan Pajak.

17. Sifat dan Transaksi Pihak-Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Sifat Pihak-Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Pemegang saham, dewan komisaris, direksi, karyawan kunci serta keluarga pemegang saham sesuai ketentuan yang berlaku adalah pihak-pihak yang memiliki hubungan istimewa dengan Perusahaan.

Transaksi dengan Pihak-Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Dalam kegiatan usahanya, Perusahaan melakukan transaksi tertentu dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, yang meliputi antara lain:

	2024	2023	Persentase terhadap Jumlah Aset, Liabilitas Pendapatan dan Beban bunga	2024	2023
Aset					
Kredit yang diberikan	-	-		0,00%	0,10%
Liabilitas					

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

17. Sifat dan Transaksi Pihak-Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa - *lanjutan*

Liabilitas				
Simpanan nasabah				
Tabungan				
Karyawan kunci	188.289.753	24.380.969	0,17%	0,05%
Pemegang saham	671.435.232	314.010.343	0,59%	0,02%
Keluarga pemegang saham	78.120.420	166.661.628	0,07%	0,07%
Jumlah	937.845.406	505.052.940	0,83%	0,15%
Deposito berjangka				
Karyawan kunci	-	1.358.502.735	0,00%	0,30%
Pemegang saham	-	5.693.761.185	0,00%	1,38%
Keluarga pemegang saham	-	2.874.110.939	0,00%	4,26%
Jumlah	-	9.926.374.859	0,00%	5,93%

18. Rasio-Rasio Penting

Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)

Perhitungan rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (Capital Adequacy Ratio/CAR) adalah sebagai berikut:

	2024		
	Jumlah	Bobot risiko	ATMR
Aset Tertimbang Menurut Risiko (ATMR)			
Kas	419.980.000	0,00%	-
Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan dan tagihan lainnya kepada bank lain	21.529.472.345	20,00%	4.305.894.469
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan Kredit yang diberikan *)	1.033.013.615	0,00%	-
Kredit yang diberikan dengan agunan bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan dan logam mulia, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debet		0,00%	-
Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/ rumah kantor yang diikat oleh hak tanggungan atau fidusia	84.168.204.014	30,00%	25.250.461.204

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

18. Rasio-Rasio Penting - lanjutan

Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)

Perhitungan rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (Capital Adequacy Ratio/CAR) adalah sebagai berikut:

	2024		ATMR
	Jumlah	Bobot risiko	
Aset Tertimbang Menurut Risiko (ATMR)			
Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil		70,00%	-
Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan secara fidusia sesuai peraturan perundang-undangan	10.801.614.114	70,00%	7.561.129.880
Kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet	5.121.457.229	100,00%	5.121.457.229
Kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria risiko bobot di atas		100,00%	-
Aset tetap	5.799.685.066	100,00%	5.799.685.066
Aset tidak berwujud	50.000.028	100,00%	50.000.028
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan		100,00%	-
Aset lainnya	2.056.673.358	100,00%	2.056.673.358
Jumlah aset			50.145.301.234
Modal			
Modal Inti			
Modal disetor	15.000.000.000	100,00%	15.000.000.000
Saldo laba tahun lalu	1.282.845.327	100,00%	1.282.845.327
Dividen		100,00%	-
Laba tahun berjalan	834.087.669	50,00%	417.043.835
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sampai dengan 3 (tiga) tahun sejak tanggal pengambilalihan	(353.533.268)	15,00%	(53.029.990)
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 3 (tiga) tahun sampai dengan 5 (lima) tahun sejak tanggal pengambilalihan	(469.031.445)	50,00%	(234.515.723)
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 5 (lima) tahun sejak tanggal pengambilalihan	(210.448.902)	100,00%	(210.448.902)
Jumlah modal inti			16.201.894.547

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

18. Rasio-Rasio Penting - lanjutan

Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)

Perhitungan rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (Capital Adequacy Ratio/CAR) adalah sebagai berikut:

	2024		ATMR
	Jumlah	Bobot risiko	
Modal			
Modal pelengkap			
Penyisihan penghapusan aset produktif umum (maksimum 1,25% dari ATMR)	421.548.503	100,00%	421.548.503
Jumlah modal pelengkap			421.548.503
Jumlah modal			16.623.443.050
MODAL MINIMUM (12% DARI ATMR)			6.017.436.148
JUMLAH KEKURANGAN MODAL			NIHIL
RASIO MODAL (CAPITAL ADEQUACY RATIO/ CAR)			33,15%
RASIO MODAL (CAPITAL ADEQUACY RATIO/ CAR) MINIMUM YANG DIPERSYARATKAN *)			12,00%

*) Berdasarkan Surat Edaran Otoritas Jasa keuangan Nomor: 24/SEOJK.03/2019 tanggal 13 November 2019.

	2023		ATMR
	Jumlah	Bobot risiko	
Aset Tertimbang Menurut Risiko (ATMR)			
Kas	184.546.400	0,00%	-
Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan dan tagihan lainnya kepada bank lain	18.855.268.602	20,00%	3.771.053.720
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan Kredit yang diberikan *)	1.099.480.347	0,00%	-
Kredit yang diberikan dengan agunan bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan dan logam mulia, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debet		0,00%	-

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

18. Rasio-Rasio Penting - lanjutan

Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)

Perhitungan rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (Capital Adequacy Ratio/CAR) adalah sebagai berikut:

	2023		
	Jumlah	Bobot risiko	ATMR
Aset Tertimbang Menurut Risiko (ATMR)			
Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/ rumah kantor yang diikat oleh hak tanggungan atau fidusia	76.906.329.129	30,00%	23.071.898.739
Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil		70,00%	-
Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan secara fidusia sesuai peraturan perundang-undangan	4.085.641.800	70,00%	2.859.949.260
Kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet	4.067.749.511	100,00%	4.067.749.511
Kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria risiko bobot di atas		100,00%	-
Aset tetap	6.316.627.185	100,00%	6.316.627.185
Aset tidak berwujud	101.175.054	100,00%	101.175.054
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	353.533.268	100,00%	353.533.268
Aset lainnya	2.095.756.595	100,00%	2.095.756.595
Jumlah aset			42.637.743.332
Modal			
Modal Inti			
Modal disetor	15.000.000.000	100,00%	15.000.000.000
Saldo laba tahun lalu	527.830.481	100,00%	527.830.481
Dividen		100,00%	-
Laba tahun berjalan	1.313.639.661	50,00%	656.819.831
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sampai dengan 3 (tiga) tahun sejak tanggal pengambilalihan		50,00%	-
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 3 (tiga) tahun sampai dengan 5 (lima) tahun sejak tanggal pengambilalihan	(469.031.445)	75,00%	(351.773.584)

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

18. Rasio-Rasio Penting - lanjutan

Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)

Perhitungan rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (Capital Adequacy Ratio/CAR) adalah sebagai berikut:

	2023		
	Jumlah	Bobot risiko	ATMR
Modal			
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 5 (lima) tahun sejak tanggal pengambilalihan	(630.448.902)	100,00%	(630.448.902)
Jumlah modal inti			<u>15.202.427.826</u>
Modal pelengkap			
Penyisihan penghapusan aset produktif umum (maksimum 1,25% dari ATMR)	344.802.890	100,00%	344.802.890
Jumlah modal pelengkap			<u>344.802.890</u>
Jumlah modal			<u>15.547.230.716</u>
MODAL MINIMUM (12% DARI ATMR)			<u>5.116.529.200</u>
JUMLAH KEKURANGAN MODAL			<u>NIHIL</u>
RASIO MODAL (CAPITAL ADEQUACY RATIO/ CAR)			<u>36,46%</u>
RASIO MODAL (CAPITAL ADEQUACY RATIO/ CAR) MINIMUM YANG DIPERSYARATKAN *)			<u>12,00%</u>

*) Berdasarkan Surat Edaran Otoritas Jasa keuangan Nomor: 24/SEOJK.03/2019 tanggal 13 November 2019.

Rasio Kredit Bermasalah

Perhitungan rasio kredit bermasalah berdasarkan bruto (Non-performing Loan (NPL) - Gross) adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Kredit yang bermasalah - bruto		
Kurang lancar	389.800.553	344.002.417
Diragukan	3.524.701.959	2.247.519.331
Macet	3.921.457.229	4.113.400.200
Jumlah kredit yang bermasalah - bruto	<u>7.835.959.741</u>	<u>6.704.921.948</u>
Kredit yang diberikan	<u>100.091.275.357</u>	<u>85.115.548.742</u>
NON-performing LOAN (NPL) - GROSS	<u>7,83%</u>	<u>7,88%</u>

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

18. Rasio-Rasio Penting - lanjutan

Rasio Kredit Bermasalah

Perhitungan rasio kredit bermasalah berdasarkan bruto (Non-performing Loan (NPL) - Net) adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Kredit yang bermasalah - neto		
Kurang lancar	389.800.553	343.910.555
Diragukan	3.524.701.959	2.247.519.331
Macet	3.921.457.229	4.067.749.511
Jumlah kredit yang bermasalah - neto	<u>7.835.959.741</u>	<u>6.659.179.397</u>
Kredit yang diberikan	<u>100.091.275.357</u>	<u>85.115.548.742</u>
NON-performing LOAN (NPL) - NET	<u>7,83%</u>	<u>7,82%</u>

Return on Assets (ROA) dan Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)

Perhitungan Return on Assets Ratio adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Laba sebelum pajak	<u>1.090.334.052</u>	<u>1.260.588.496</u>
Rata-rata jumlah aset		
Januari	108.503.128.994	107.989.023.952
Jeburuari	114.462.334.875	109.332.377.573
Maret	114.310.967.664	112.024.058.316
April	112.531.813.683	112.504.302.101
Mei	115.579.200.611	112.896.932.979
Juni	117.298.118.839	115.257.689.206
Juli	122.715.191.416	120.266.356.990
Agustus	122.989.418.229	121.213.083.813
September	126.422.999.120	118.478.709.149
Oktober	124.405.357.310	117.433.394.241
November	122.906.664.394	115.833.791.677
Desember	130.699.729.736	113.281.731.280
Jumlah	<u>1.432.824.924.873</u>	<u>1.376.511.451.278</u>
Jumlah rata-rata volume usaha	<u>119.402.077.073</u>	<u>114.709.287.606</u>
RETURN ON ASSETS RATIO (ROA)	<u>0,91%</u>	<u>1,10%</u>

Perhitungan rasio Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Beban operasional		
Beban bunga	6.135.521.011	5.597.579.619
Beban operasional lain	8.361.462.920	8.551.784.639
Jumlah beban operasional	<u>14.496.983.931</u>	<u>14.149.364.258</u>
Pendapatan operasional		
Pendapatan bunga dan provisi	13.933.908.096	12.934.897.122
Pendapatan operasional lain	1.801.932.464	2.493.858.706
Jumlah pendapatan operasional	<u>15.735.840.560</u>	<u>15.428.755.828</u>
RASIO BEBAN OPERASIONAL TERHADAP PENDAPATAN OPERASIONAL (BOPO)	<u>92,13%</u>	<u>91,71%</u>

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

18. Rasio-Rasio Penting - lanjutan

Rasio Likuiditas

Kebijakan yang dijalankan oleh Bank dalam mengendalikan risiko likuiditas adalah:

- Memonitor laporan jatuh tempo deposito secara rutin.
- Memonitor kebutuhan kas berdasarkan trend dari waktu ke waktu.
- Menjaga Cash Ratio di atas 5%.
- Menjaga cadangan sekunder di atas 10%

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, persentase *Loan Deposit Ratio* adalah masing-masing sebesar 99,37% dan 95,95% sedangkan *Cash Ratio* adalah masing-masing sebesar 10,12% dan 7,37%.

Berikut perhitungan *Loan Deposit Ratio* :

	2024	2023	2024	2023
Simpanan nasabah non bank	107.855.505.486	87.708.001.191	100,00%	85,57%
Deposito dari bank lain dengan jangka waktu >3 bulan	-	1.000.000.000	0,00%	0,00%
Modal inti	-	-	0,00%	14,43%
Jumlah dana	107.855.505.486	88.708.001.191	100,00%	100,00%
Kredit yang diberikan	100.091.275.357	85.115.548.742	100,00%	100,00%
LOAN DEPOSIT RATIO	92,80%	95,95%		

Berikut perhitungan Cash Ratio:

	2024	2023
Aset likuid		
Kas	419.980.000	184.546.400
Giro pada bank lain	11.005.522.134	6.874.957.423
Tabungan	4.195.737	4.186.038
Jumlah aset likuid	11.429.697.871	7.063.689.861
Liabilitas jangka pendek		
Simpanan nasabah	110.655.505.486	94.041.989.951
Utang pajak		
Pasal 4 ayat 2	141.653.211	97.905.538
Pasal 21	80.765.339	40.409.038
Pasal 23	555.108	1.526.125
Pasal 29	78.283.974	51.819.917
Utang bunga	768.284.553	636.071.644
Kewajiban segera lainnya	1.228.437.097	935.560.843
Jumlah liabilitas jangka pendek	112.953.484.768	95.805.283.056
CASH RATIO	10,12%	7,37%
CASH RATIO MINIMUM YANG DIPERSYARATKAN *)	5,00%	5,00%

*) Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 19/POJK.03/2017 tanggal 8 Mei 2017

PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024
Dengan angka perbandingan untuk tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

19. Jaminan Pemerintahan terhadap Kewajiban Pembayaran Bank Perekonomian Rakyat

Berdasarkan Undang-Undang No. 24 tanggal 22 September 2004 yang berlaku efektif sejak tanggal 22 September 2005, sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia No. 3 tanggal 13 Oktober 2008, Lembaga Penjaminan Simpanan (LPS) dibentuk untuk menjamin kewajiban tertentu bank Perekonomian rakyat berdasarkan program penjaminan yang berlaku, yang besaran nilai jaminannya dapat berubah jika memenuhi kriteria tertentu yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 tahun 2008 tanggal 13 Oktober 2008 mengenai Besarnya Nilai Simpanan yang Dijamin Lembaga Penjaminan Simpanan, maka pada tanggal 31 Desember 2010, jumlah simpanan yang dijamin LPS adalah simpanan sampai dengan Rp 2 miliar per nasabah per bank. Simpanan nasabah dijamin hanya jika suku bunganya sama dengan atau di bawah 6,75% dan 6,25% masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Perusahaan telah mengikuti Program Penjaminan Simpanan dengan membayarkan premi masing-masing sebesar Rp 194.615.033 dan Rp 193.998.410 pada tahun 2024 dan 2023.

BPR SATYA
Mitra Andalan

**TAHUN
2024**

PT. BPR
Satya Mitra Andalan

LAPORAN TRANSPARANSI
PELAKSANAAN TATA KELOLA

RUKO PALM SPRING BLOK D1 NO. 1A - 1B, BATAM CENTRE
TELP. 0778-432100



DAFTAR ISI

BAB I PENJELASAN UMUM.....	3
A. LATAR BELAKANG.....	3
B. TUJUAN PENERAPAN TATA KELOLA.....	4
C. RUANG LINGKUP TATA KELOLA	4
D. DASAR HUKUM KEBIJAKAN TATA KELOLA	4
E. PRINSIP – PRINSIP TATA KELOLA BPR	8
F. KOMITMEN PENERAPAN TATA KELOLA	8
BAB II TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA BPR SATYA MITRA ANDALAN	9
A. Ringkasan Hasil Penilaian (Self Assessment) atas Penerapan Tata Kelola.....	9
B. Pengungkapan Penerapan Tata Kelola	10
1. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi	10
2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris	13
3. Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite.....	15
a. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite.....	15
b. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite	16
C. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR	16
1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR	16
2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR.....	17
D. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain	17
1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain	17
2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain.....	17
E. Hubungan Keuangan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR	18
1. Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR.....	18
2. Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR.....	18
F. Hubungan Keluarga Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR	18
1. Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR	18

2.	Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR.....	19
G.	Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS.....	19
H.	Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah.....	20
I.	Pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris dalam 1 (satu) Tahun	20
J.	Kehadiran Anggota Dewan Komisaris.....	21
K.	Jumlah Penyimpangan Internal (<i>Internal Fraud</i>)	21
L.	Permasalahan Hukum yang Dihadapi.....	22
M.	Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan	22
N.	Pemberian Dana Untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Lainnya	22
BAB III PENUTUP		23



BAB I PENJELASAN UMUM

A. LATAR BELAKANG

Bank Perekonomian Rakyat (BPR) memegang peran penting dalam perekonomian Indonesia, terutama dalam pemberian akses pembiayaan kepada sektor usaha mikro, kecil, dan menengah (UMKM). BPR diharapkan dapat memberikan kontribusi yang besar dalam meningkatkan inklusi keuangan, mempercepat pertumbuhan ekonomi, serta mendukung pemerataan kesejahteraan.

Seiring dengan perkembangan industri keuangan yang semakin pesat dan tuntutan dari pemangku kepentingan untuk menjalankan praktik yang transparan dan akuntabel, tata kelola yang baik (*good governance*) menjadi aspek yang tidak bisa dipisahkan dalam setiap aktivitas BPR. Tata kelola yang baik bukan hanya tentang kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku, namun juga mencakup pengelolaan risiko, transparansi laporan keuangan, integritas manajemen, serta keterlibatan pemangku kepentingan dalam setiap keputusan strategis yang diambil.

Selain itu, penerapan tata kelola perusahaan yang baik ini selaras dengan pencapaian visi dan misi dari PT BPR Satya Mitra Andalan sebagai berikut:

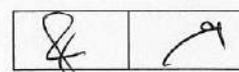
Visi

"Menjadi BPR yang memiliki daya saing tinggi dalam kinerja dan pelayanan berbasis komunitas digital"

Misi

1. Mampu bertumbuh secara sehat dan berkesinambungan berdasarkan tata kelola dan manajemen risiko yang baik;
2. Proaktif melakukan pengembangan produk dan layanan berbasis digital;
3. Membangun lingkungan kerja yang harmonis, berkarakter, profesional dan inovatif dalam berkarya dan berprestasi;
4. Meningkatkan keikutsertaan dan menjalin kerjasama kepedulian mutu UMKM dan lingkungan sosial.

Dengan demikian, laporan ini diharapkan tidak hanya memberikan informasi yang berguna bagi para pemangku kepentingan, tetapi juga menjadi bahan evaluasi untuk meningkatkan kualitas pengelolaan BPR di masa yang akan datang. Sebagai lembaga yang berfokus pada pemberdayaan ekonomi masyarakat, BPR diharapkan terus menjaga keberlanjutan usaha dengan mengedepankan prinsip tata kelola yang baik, serta menjawab tantangan dan peluang yang ada di tahun 2024.



B. TUJUAN PENERAPAN TATA KELOLA

PT BPR Satya Mitra Andalan akan terus meningkatkan kinerja Bank dengan menerapkan Good Corporate Governance dalam segala kegiatan Bank yang sejalan dengan visi, misi dan rencana strategi usaha yang telah ditetapkan Bank.

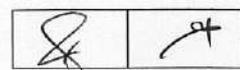
C. RUANG LINGKUP TATA KELOLA

Tata Kelola BPR adalah suatu tata kelola perusahaan yang menerapkan prinsip-prinsip keterbukaan (*transparency*), akuntabilitas (*accountability*), pertanggungjawaban (*responsibility*), independensi (*independency*), dan kewajaran (*fairness*) dalam melaksanakan aktivitas usahanya.

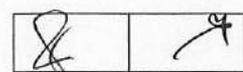
D. DASAR HUKUM KEBIJAKAN TATA KELOLA

Dalam menerapkan tata kelola, PT BPR Satya Mitra Andalan mengacu pada berbagai regulasi yang relevan dan terkini. Peraturan perundang-undangan yang dijadikan sebagai dasar penerapan tata kelola PT BPR Satya Mitra Andalan sebagai berikut:

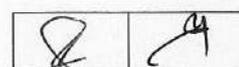
1. Undang-Undang
 - a. UU RI Nomor 10 Tahun 1998 Tentang Perubahan UU Nomor. 7 Tahun 1992 Tentang Perbankan
 - b. UU RI Nomor 8 Tahun 1999 Tentang Pelindungan Konsumen
 - c. UU RI Nomor 40 Tahun 2007 Tentang Perseroan Terbatas yang diberlakukan sejak diundangkan yaitu tanggal 16 Agustus 2007
 - d. UU RI Nomor 27 Tahun 2022 Tentang Pelindungan Data Pribadi
 - e. UU RI Nomor 4 Tahun 2023 Tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Jasa Keuangan.
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan
 - a. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/POJK.03/2015 tanggal 3 November 2015 yang diundangkan tanggal 12 November 2015 Tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Perkreditan Rakyat
 - b. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 75/POJK.03/2016 tanggal 23 Desember 2016 yang diundangkan tanggal 28 Desember 2016 Tentang Standar Penyelenggaraan Teknologi Informasi Bagi Bank Perkreditan Rakyat Dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah



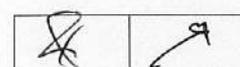
- c. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 41/Pojk.03/2017 tanggal 12 Juli 2017 yang diundangkan tanggal 12 Juli 2017 Tentang Persyaratan Dan Tata Cara Pemeriksaan Bank
- d. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tanggal 18 Juli 2017 yang diundangkan tanggal 27 Juli 2017 Tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, Dan Perusahaan Publik
- e. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.03/2021 tanggal 30 Juli 2021 yang diundangkan tanggal 30 Juli 2021 Tentang Perubahan Atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34/POJK.03/2018 Tentang Penilaian Kembali Bagi Pihak Utama Lembaga Jasa Keuangan
- f. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 25/POJK.03/2021 tanggal 14 Desember 2021 yang diundangkan tanggal 15 Desember 2021 Tentang Penyelenggaraan Produk Bank Perkreditan Rakyat dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
- g. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.03/2021 tanggal 10 Agustus 2021 yang diundangkan tanggal 24 Agustus 2021 Tentang Rencana Bisnis Bank Perkreditan Rakyat dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
- h. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23 Tahun 2022 tanggal 23 November 2022 yang diundangkan tanggal 23 November 2022 Tentang Batas Maksimum Pemberian Kredit Bank Perkreditan Rakyat Dan Batas Maksimum Penyaluran Dana Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
- i. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 18 Tahun 2022 tanggal 14 Oktober 2022 yang diundangkan tanggal 17 Oktober 2022 Tentang Perintah Tertulis
- j. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 3/POJK.03/2022 tanggal 2 Maret 2022 yang diundangkan tanggal 4 Maret 2022 Tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank Perkreditan Rakyat Dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
- k. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23 Tahun 2022 tanggal 23 November 2022 yang diundangkan tanggal 23 November 2022 Tentang Batas Maksimum Pemberian Kredit Bank Perkreditan Rakyat Dan Batas Maksimum Penyaluran Dana Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
- l. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 8 Tahun 2023 tanggal 14 Juni 2023 yang diundangkan tanggal 14 Juni 2023 Tentang Penerapan Program Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme, dan Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal di Sektor Jasa Keuangan
- m. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 tahun 2023 tanggal 11 Juli 2023 yang diundangkan tanggal 11 Juli 2023 Tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik Dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan



- n. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 19 Tahun 2023 tanggal 1 November 2023 yang diundangkan tanggal 2 November 2023 Tentang Pengembangan Kualitas Sumber Daya Manusia Bank Perekonomian Rakyat Dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
 - o. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 22 Tahun 2023 tanggal 20 Desember 2023 yang diundangkan tanggal 22 Desember 2023 Tentang Pelindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan
 - p. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 7 Tahun 2024 tanggal 25 April 2024 yang diundangkan tanggal 30 April 2024 Tentang Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
 - q. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 Tahun 2024 tanggal 14 Juni 2024 yang diundangkan tanggal 1 Juli 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
 - r. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 12 Tahun 2024 tanggal 23 Juli 2024 yang diundangkan tanggal 31 Juli 2024 Tentang Penerapan Strategi Anti Fraud Bagi Lembaga Jasa Keuangan
 - s. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 tanggal 2 Oktober 2024 yang diundangkan tanggal 9 Oktober 2024 Tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank
 - t. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23 Tahun 2024 tanggal 25 November 2024 yang diundangkan tanggal 29 November 2024 Tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan Dan Transparansi Kondisi Keuangan Bagi Bank Perekonomian Rakyat Dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
 - u. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 26 Tahun 2024 tanggal 10 Desember 2024 yang diundangkan tanggal 13 Desember 2024 Tentang Perluasan Kegiatan Usaha Perbankan
 - v. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 44 Tahun 2024 tanggal 24 Desember 2024 yang diundangkan tanggal 27 Desember 2024 Tentang Rahasia Bank.
3. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan
- a. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 6/SEOJK.03/2016 tanggal 10 Maret 2016 Tentang Penerapan Fungsi Kepatuhan Bagi Bank Perkreditan Rakyat
 - b. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 7/SEOJK.03/2016 tanggal 10 Maret 2016 Tentang Penerapan Fungsi Audit Intern Bagi Bank Perkreditan Rakyat
 - c. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 1/SEOJK.03/2019 tanggal 21 Januari 2019 Tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Perkreditan Rakyat



- d. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 24/SEOJK.03/2019 tanggal 13 November 2019 Tentang Perubahan atas Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 8/SEOJK.03/2016 Tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum Bank Perkreditan Rakyat
 - e. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 28/SEOJK.03/2021 tanggal 22 November 2021 Tentang Rencana Bisnis Bank Perkreditan Rakyat Dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
 - f. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/SEOJK.03/2021 tanggal 27 Desember 2021 Tentang Perubahan Atas Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9/SEOJK.03/2019 Tentang Penilaian Kembali Bagi Pihak Utama Bank
 - g. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 11/SEOJK.03/2023 tanggal 15 Agustus 2023 Tentang Batas Maksimum Pemberian Kredit Bank Perekonomian Rakyat Dan Batas Maksimum Penyaluran Dana Bank Perekonomian Rakyat Syariah
 - h. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 18/SEOJK.03/2023 tanggal 6 November 2023 Tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik Dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan
 - i. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 12/SEOJK.03/2024 tanggal 18 Oktober 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat
 - j. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 18/SEOJK.08/2024 tanggal 10 Desember 2024 Tentang Penilaian sendiri Terhadap Pemenuhan Ketentuan Pelindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan
 - k. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 2/SEOJK.03/2025 tanggal 11 Maret 2025 Tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum Bagi Bank Perekonomian Rakyat.
- 4. Anggaran Dasar PT BPR Satya Mitra Andalan dan Perubahannya.
 - 5. Peraturan perundang-undangan yang terkini dan relevan.
 - 6. Ketentuan Internal BPR yang berkaitan dengan Standar Penerapan Tata Kelola, Manajemen Risiko dan Kepatuhan.

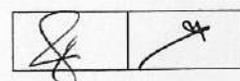


E. PRINSIP – PRINSIP TATA KELOLA BPR

1. Keterbukaan (*Transparency*) yaitu keterbukaan dalam mengemukakan informasi yang jelas, memadai, akurat, tepat waktu dan relevan serta keterbukaan dalam proses pengambilan keputusan.
2. Akuntabilitas (*Akuntability*) yaitu penetapan yang jelas atas fungsi, tugas dan wewenang serta pelaksanaan pertanggungjawaban dalam organisasi yang telah diatur sesuai dengan pedoman dan tata tertib kerja masing-masing fungsi, sehingga pengelolaannya berjalan secara efektif.
3. Pertanggungjawaban (*Responsibility*) yaitu kesesuaian pengelolaan BPR dengan peraturan perundang-undangan dan kebijakan internal yang telah ditetapkan serta prinsip-prinsip pengelolaan BPR yang sehat.
4. Independensi (*Independency*) yaitu pengelolaan BPR secara profesional dengan menjalankan kegiatannya secara mandiri dan objektif serta tanpa pengaruh atau tekanan dari pihak manapun.
5. Kewajaran (*Fairness*) yaitu perlakuan wajar, keadilan dan kesetaraan dalam memenuhi hak-hak kepada segenap pemangku kepentingan (*stakeholder*).

F. KOMITMEN PENERAPAN TATA KELOLA

PT BPR Satya Mitra Andalan berkomitmen untuk secara konsisten melaksanakan tata kelola yang baik dalam setiap aspek kegiatannya. PT BPR Satya Mitra Andalan memahami bahwa penerapan tata kelola yang baik adalah faktor kunci dalam memastikan keberlanjutan usaha, menciptakan transparansi, dan menjaga kepercayaan Nasabah, serta seluruh pemangku kepentingan. Dalam upaya ini, PT BPR Satya Mitra Andalan berpegang pada prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi, dan kewajaran dalam setiap tindakan dan keputusan yang diambil.

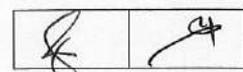


BAB II

TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA BPR SATYA MITRA ANDALAN

A. Ringkasan Hasil Penilaian (Self Assessment) atas Penerapan Tata Kelola

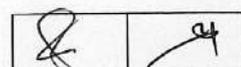
Alamat	Komplek Ruko Palm Spring Blok D1 No.1A-1B, Batam Centre - Batam
Nomor Telepon	0778432100
Penjelasan Umum	PT BPR Satya Mitra Andalan berkomitmen untuk secara konsisten melaksanakan tata kelola yang baik dalam setiap aspek kegiatan usahanya dengan menerapkan 5 prinsip tata kelola, yaitu: Transparansi, Akuntabilitas, Pertanggungjawaban, Independensi, dan Kewajaran secara berkesinambungan dan konsisten untuk meningkatkan kinerja Bank, melindungi kepentingan stakeholder dan meningkatkan kepatuhan terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan atau peraturan perundang-undangan lainnya yang berlaku. Saat ini, PT BPR Satya Mitra Andalan telah memiliki jaringan kantor berupa Kantor Kas yang beralamat di Jl. Abdul Yatama No. 10, Ruko Griya Kurnia Blok C No. 8, Belian - Batam.
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	Peringkat 2 (Baik)
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	Manajemen PT BPR Satya Mitra Andalan telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.



B. Pengungkapan Penerapan Tata Kelola

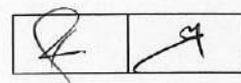
1. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi	
1.	NIK	: 2171061211839002
	Nama	: Hermawan
	Jabatan	: Direktur Utama
Tugas dan Tanggung Jawab:		
<ol style="list-style-type: none">1. Menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris;2. Melaporkan secara berkala kepada Dewan Komisaris yang disertai dengan langkah-langkah perbaikan yang sedang dan/atau akan dilakukan mengenai:<ol style="list-style-type: none">a. Kredit dalam pengawasan khusus dan kredit bermasalah;b. Menindaklanjuti temuan-temuan penting dalam perkreditan dan lainnya yang dilaporkan oleh pengawasan intern; serta hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas dan lembaga lain;c. Memantau kondisi internal (kelemahan dan kekuatan Bank) dan perkembangan kondisi eksternal yang secara langsung atau tidak langsung mempengaruhi strategi usaha Bank;d. Penyimpangan dalam pelaksanaan kebijakan perkreditan;e. Perkembangan dan jumlah dana yang dapat dihimpun dari tabungan dan deposito berjangka serta sumber-sumber dana lainnya;f. Perkembangan dan kualitas portofolio perkreditan secara keseluruhan;g. Perkembangan dan kualitas kredit yang diberikan kepada pihak terkait, pihak tidak terkait; dan kelompok peminjam;h. Merealisasikan pencapaian target Kinerja Keuangan Bank sebagaimana yang ditetapkan dalam Rencana Bisnis Bank;3. Direksi berwenang mewakili BPR sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan keputusan RUPS;4. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis di bidang kepegawaian kepada pegawai;5. Melakukan Evaluasi terkait Kebijakan yang mempengaruhi kegiatan bisnis agar Kebijakan tersebut sesuai dengan kondisi terkini BPR;6. Menerapkan prinsip tata kelola yang baik dalam setiap kegiatan usaha BPR di seluruh jenjang organisasi;7. Memastikan terpenuhinya SDM yang memadai dalam pemisahan tugas dan tanggung jawab antara unit kerja yang emnangani pembukuan, operasional dan penunjang lainnya;8. Penyusunan dan pengawasan penerapan Strategi Anti Fraud secara menyeluruh;		



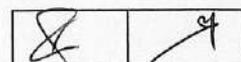
	<p>9. Memiliki kapasitas yang memadai dalam memberikan layanan atas penggunaan produk dan/atau layanan;</p> <p>10. Menerapkan prinsip perlindungan konsumen, perlindungan data pribadi dan rahasia bank secara menyeluruh;</p> <p>11. Bertanggung jawab untuk melakukan pengelolaan Bank secara profesional dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian Bank, berpedoman pada Anggaran Dasar Perusahaan serta ketentuan dan prundang-undangan yang berlaku;</p> <p>12. Bertanggung jawab atas kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan, kelengkapan dan kebenaran isi Laporan Keuangan, dan penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank; serta</p> <p>13. Bertanggung jawab atas kepatuhan pelaksanaan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan yang berlaku.</p>		
No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi		
2.	NIK	:	2171105408919001
	Nama	:	Hesniati
	Jabatan	:	Direktur yang Menjalankan Fungsi Kepatuhan
	Tugas dan Tanggung Jawab:		
	<p>1. Merumuskan strategi guna mendorong terciptanya Budaya Kepatuhan Bank;</p> <p>2. Menetapkan sistem dan prosedur kepatuhan yang akan digunakan untuk menyusun ketentuan dan pedoman internal Bank;</p> <p>3. Menetapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh peraturan OJK dan perundang-undangan lainnya dalam rangka pelaksanaan prinsip kehati-hatian termasuk memberikan pendapat yang berbeda (<i>dissenting opinion</i>) apabila terdapat kebijakan dan/atau keputusan yang menyimpang dari peraturan;</p> <p>4. Memastikan bahwa seluruh kebijakan, ketentuan, sistem, dan prosedur, serta kegiatan usaha yang dilakukan Bank telah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan, Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;</p> <p>5. Tidak diperkenankan untuk membawahi Fungsi Bisnis dan Audit Intern;</p> <p>6. Melakukan tindakan pencegahan agar kebijakan dan/atau keputusan yang diambil Direksi Bank tidak menyimpang dari ketentuan Otoritas Jasa Keuangan, Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;</p> <p>7. Menerapkan prinsip tata kelola yang baik dalam setiap kegiatan usaha BPR di seluruh jenjang organisasi;</p>		

	<ol style="list-style-type: none"> 8. Penyusunan dan pengawasan penerapan Strategi Anti Fraud secara menyeluruh; 9. Memiliki kapasitas yang memadai dalam memberikan layanan atas penggunaan produk dan/atau layanan; 10. Menerapkan prinsip perlindungan konsumen, perlindungan data pribadi dan rahasia bank secara menyeluruh; 11. Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja terkait mengenai peraturan Otoritas Jasa Keuangan terkini dan peraturan perundang undangan lain yang relevan; 12. Melaporkan kepada anggota Direksi lainnya dan Dewan Komisaris secara tertulis terkait pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh pegawai BPR; 13. Bertanggung jawab atas pengaduan, penanganan dan penyelesaian keluhan/pengaduan nasabah; 14. Bertanggung jawab atas kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan, kelengkapan dan kebenaran isi Laporan Keuangan, dan penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank; serta 15. Bertanggung jawab atas kepatuhan pelaksanaan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan yang berlaku.
Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris	
Tindak lanjut atas rekomendasi Dewan Komisaris disampaikan melalui Rapat Direksi dan Dewan Komisaris dan dituangkan dalam Risalah Rapat.	

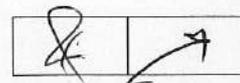


2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris	
1.	NIK	: 2171104204759000
	Nama	: Tri Siska Yuliana
	Jabatan	: Komisaris Utama
Tugas dan Tanggung Jawab:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk kepentingan BPR dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati-hatian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan/atau keputusan RUPS; 2. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola dan manajemen risiko serta kebijakan strategis BPR; 3. Dewan Komisaris wajib mengawasi pelaksanaan tugas Direksi dan memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan Dewan Komisaris; 4. Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap: <ol style="list-style-type: none"> a. Pelaksanaan fungsi kepatuhan pada BPR; dan b. Penerapan manajemen risiko sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan. 5. Dewan Komisaris wajib melakukan pengawasan terhadap tindak lanjut Direksi atas: <ol style="list-style-type: none"> a. Temuan audit atau pemeriksaan dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR, auditor ekstern; b. Hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau Otoritas dan Lembaga lain. c. Menyusun kebijakan remunerasi bagi anggota Direksi, dan anggota Dewan Komisaris; dan d. Mengusulkan penetapan kebijakan dimaksud kepada RUPS. 6. Memastikan terpenuhinya jumlah SDM yang memadai serta adanya pemisahan tugas dan tanggung jawab antara satuan atau unit kerja yang menangani operasional, kegiatan bisnis BPR dan penunjukan pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern dan independen terhadap unit kerja lain; 7. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas kepada Pemegang Saham melalui RUPS; 8. Dewan Komisaris wajib melakukan pengawasan atas pelaksanaan tanggung jawab Direksi terhadap kepatuhan pelaksanaan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan yang berlaku; 		



	<p>9. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Penyediaan dana atau penyaluran dana kepada pihak terkait sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai batas maksimum pemberian kredit Bank Perekonomian Rakyat; dan hal lain yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan. 	
No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris	
2.	NIK	: 2171060503909008
	Nama	: Harryanto
	Jabatan	: Komisaris
	Tugas dan Tanggung Jawab:	
	<ol style="list-style-type: none"> Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk kepentingan BPR dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati-hatian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan/atau keputusan RUPS; Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola dan manajemen risiko serta kebijakan strategis BPR; Dewan Komisaris wajib mengawasi pelaksanaan tugas Direksi dan memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan Dewan Komisaris; Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap: <ol style="list-style-type: none"> Pelaksanaan fungsi kepatuhan pada BPR; dan Penerapan manajemen risiko sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan. Dewan Komisaris wajib melakukan pengawasan terhadap tindak lanjut Direksi atas: <ol style="list-style-type: none"> Temuan audit atau pemeriksaan dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR, auditor ekstern; Hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau Otoritas dan Lembaga lain. Menyusun kebijakan remunerasi bagi anggota Direksi, dan anggota Dewan Komisaris; dan Mengusulkan penetapan kebijakan dimaksud kepada RUPS. Memastikan terpenuhinya jumlah SDM yang memadai serta adanya pemisahan tugas dan tanggung jawab antara satuan atau unit kerja yang menangani operasional, kegiatan bisnis BPR dan menunjukan pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern dan independen 	

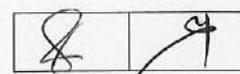


	<p>terhadap unit kerja lain;</p> <p>7. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas kepada Pemegang Saham melalui RUPS;</p> <p>8. Dewan Komisaris wajib melakukan pengawasan atas pelaksanaan tanggung jawab Direksi terhadap kepatuhan pelaksanaan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan yang berlaku;</p> <p>9. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan:</p> <p>a. Penyediaan dana atau penyaluran dana kepada pihak terkait sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai batas maksimum pemberian kredit Bank Perekonomian Rakyat; dan</p> <p>b. hal lain yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan.</p>
Rekomendasi Kepada Direksi	
Rekomendasi dari Dewan Komisaris kepada Direksi disampaikan melalui Rapat Direksi dan Dewan Komisaris dan dituangkan dalam Risalah Rapat.	

3. Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite

a. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

No.	Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite*)
1	Komite Audit
	Tugas dan Tanggung Jawab:
	Program Kerja:
	Realisasi:
	Jumlah Rapat:
2	Komite Pemantau Risiko
	Tugas dan Tanggung Jawab:
	Program Kerja:
	Realisasi:
	Jumlah Rapat:
3	Komite Remunerasi dan Nominasi
	Tugas dan Tanggung Jawab:
	Program Kerja:
	Realisasi:
	Jumlah Rapat:
4	Komite Manajemen Risiko
	Tugas dan Tanggung Jawab:
	Program Kerja:



2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
1.	2171104204759000	Tri Siska Yuliana	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
2.	2171060503909008	Harryanto	Rp1.200.000.000,-	8,00%	Rp1.200.000.000,-	8,00%

Penjelasan Lebih Lanjut:

Anggota Dewan Komisaris PT BPR Satya Mitra Andalan memiliki saham di PT BPR Satya Mitra Andalan adalah Komisaris yaitu Tuan Harryanto sebesar 8,00%.

D. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Sandi Bank Lain	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1.	2171061211839002	Hermawan	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
2.	2171105408919001	Hesniati	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

Penjelasan Lebih Lanjut:

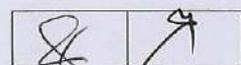
Seluruh Direksi tidak memiliki saham di perusahaan lain.

2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Sandi Bank Lain	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1.	2171104204759000	Tri Siska Yuliana	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
2.	2171060503909008	Harryanto	Tidak Ada	CV. Pratama Niaga Global	50,00%
			Tidak Ada	CV. Niaga Prima Agung	50,00%

Penjelasan Lebih Lanjut:

Komisaris Utama tidak memiliki saham pada Perusahaan lain, sedangkan Komisaris memiliki saham masing-masing sebesar 50,00% di CV. Pratama Niaga Global dan CV. Niaga Prima Agung.



E. Hubungan Keuangan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1. Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keuangan		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	2171061211839002	Hermawan	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
2.	2171105408919001	Hesniati	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

Penjelasan Lebih Lanjut:
Seluruh Direksi tidak memiliki hubungan keuangan dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham.

2. Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keuangan		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	2171104204759000	Tri Siska Yuliana	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
2.	2171060503909008	Harryanto	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

Penjelasan Lebih Lanjut:
Seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan keuangan dengan anggota Dewan Komisaris maupun anggota Direksi, dan Pemegang Saham.

F. Hubungan Keluarga Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1. Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keluarga		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	2171061211839002	Hermawan	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
2.	2171105408919001	Hesniati	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

Penjelasan Lebih Lanjut:
Seluruh Direksi tidak memiliki hubungan keluarga dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham.

2. Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keluarga		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	2171104204759000	Tri Siska Yuliana	Tidak Ada	Tidak Ada	Komisaris Utama - Istri dari Tn. Amin
2.	2171060503909008	Harryanto	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

Penjelasan Lebih Lanjut:

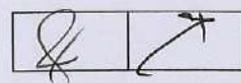
Komisaris Utama PT BPR Satya Mitra Andalan adalah Ny. Tri Siska Yuliana merupakan istri dari pemegang saham mayoritas BPR atas nama Tn. Amin.

G. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS

No	Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
1.	Gaji	2	814.785.864	2	648.545.340
2.	Tunjangan	0	-	0	-
3.	Tantiem	0	-	0	-
4.	Kompensasi berbasis saham	0	-	0	-
5.	Remunerasi lainnya	0	-	0	-
	Total Renumerasi		814.785.864		648.545.340
Jenis Fasilitas Lain					
1.	Perumahan	0	-	0	-
2.	Transportasi	2	28.951.480	0	-
3.	Asuransi Kesehatan	2	11.520.000	2	11.520.000
4.	Fasilitas Lainnya		10.750.000		-
	Total Fasilitas Lainnya		51.221.480		11.520.000
Total Renumerasi dan Fasilitas Lain			866.007.344		660.065.340

Penjelasan Lebih Lanjut:

Direksi mendapatkan fasilitas lainnya yaitu tunjangan komunikasi, tunjangan asuransi kesehatan berupa BPJS dan tunjangan transportasi. Sedangkan Dewan Komisaris hanya mendapatkan tunjangan asuransi kesehatan berupa BPJS.



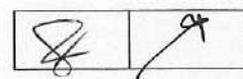
H. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Rasio gaji tertinggi dan gaji terendah dalam perbandingan

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	3,84
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,99
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,78
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,30
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,51
Penjelasan Lebih Lanjut:	
Rasio gaji tertinggi dan terendah BPR Satya Mitra Andalan merupakan gaji keseluruhan yang diterima mencakup gaji pokok dan tunjangan selama tahun 2024.	

I. Pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris dalam 1 (satu) Tahun

No.	Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
1.	30/01/2024	2	Evaluasi Terhadap Realisasi RBB Semester II Tahun 2023
2.	15/02/2024	2	Pencalonan Direksi Baru PT BPR Satya Mitra Andalan
3.	28/03/2024	2	Pencalonan Direksi Baru PT BPR Satya Mitra Andalan
4.	26/04/2024	2	Pencapaian Kinerja, Pembahasan Dana Pihak Ketiga, Permasalahan NPL, dan Permasalahan Laba
5.	26/07/2024	2	Evaluasi Terhadap Realisasi RBB Semester I Tahun 2024
6.	04/10/2024	2	Penunjukkan KAP Untuk Mengaudit Laporan Keuangan Tahun 2024, Evaluasi Strategi Anti Fraud, dan Evaluasi APU PPT dan PPPSPM
7.	21/11/2024	2	Penetapan Rencana Bisnis BPR Tahun 2025, Rencana dan Langkah Strategi (Jangka Pendek dan Menengah), Target (Jangka Pendek dan Menengah), Arah Kebijakan BPR, Kebijakan Manajemen Risiko dan Tata Kelola BPR, Strategi Penghimpunan Dana, Strategi Penyaluran Kredit, dan Strategi Penyelesaian Permasalahan BPR, Strategi Pemenuhan Ketentuan BPR, dan Indikator-Indikator Keuangan
8.	06/12/2024	2	Evaluasi Literasi dan Inklusi Keuangan dan Evaluasi Pelindungan Konsumen
Penjelasan Lebih Lanjut:			
Pelaksanaan rapat selama tahun 2024 yang dilakukan oleh Dewan Komisaris terdapat 8 (delapan) kali.			



J. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekwensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (%)
			Fisik	Telekonferensi	
1.	2171104204759000	Tri Siska Yuliana	8	-	100,00%
2.	2171060503909008	Harryanto	8	-	100,00%

Penjelasan Lebih Lanjut:

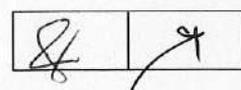
Dewan Komisaris BPR Satya Mitra Andalan melakukan rapat secara tatap muka (fisik) di Ruang Meeting terdapat 8 (delapan) kali dengan tingkat kehadiran 100,00%.

K. Jumlah Penyimpangan Internal (*Internal Fraud*)

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total Fraud								
Telah Diselesaikan								
Dalam Proses Penyelesaian								
Belum Diupayakan Penyelesaiannya								
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum								

Penjelasan Lebih Lanjut:

Selama tahun 2024 dan tahun sebelumnya tidak pernah terjadi penyimpangan internal pada BPR Satya Mitra Andalan.



L. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Uraian Permasalahan	Jumlah (satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	-	-
Dalam Proses Penyelesaian	-	-
Total	-	-

Penjelasan Lebih Lanjut:

Selama tahun 2024 tidak terdapat permasalahan hukum pada BPR Satya Mitra Andalan, baik itu yang berkaitan dengan penyalahgunaan kredit atau simpanan dana masyarakat maupun hukum perdata dan/atau pidana yang dihadapi BPR Satya Mitra Andalan serta yang telah diajukan melalui proses hukum dan upaya penyelesaian.

M. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

No	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan			Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
	NIK	Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

Penjelasan Lebih Lanjut:

Dalam hal terjadi benturan kepentingan, anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif dilarang mengambil tindakan yang dapat merugikan BPR atau mengurangi keuntungan BPR dan wajib mengungkapkan benturan kepentingan yang dimaksud dalam setiap keputusan. Pada tahun 2024 tidak terjadi transaksi yang mengandung benturan kepentingan di PT BPR Satya Mitra Andalan.

N. Pemberian Dana Untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Lainnya

No	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
1.	03 April 2024	Kegiatan Sosial	Pembagian Takjil Tahun 2024	Masyarakat Umum	Rp 800.000,-
2.	15 Juli 2024	Kegiatan Sosial	Kegiatan Satya Peduli berupa donor darah serta pembagian souvenir	Masyarakat Umum	Rp 3.905.000,-

Penjelasan Lebih Lanjut:

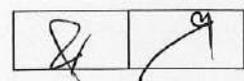
PT BPR Satya Mitra Andalan melakukan kegiatan sosial selama tahun 2024 sebagai usaha untuk memaksimalkan fungsi program sosial perusahaan atau *Corporate Social Responsibility (CSR)*.

BAB III PENUTUP

Sebagai penutup, laporan ini menggambarkan komitmen PT BPR Satya Mitra Andalan dalam menerapkan prinsip-prinsip tata kelola yang baik berupa transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi, dan kewajaran secara berkesinambungan. Penerapan tata kelola yang baik merupakan langkah penting dalam memastikan bahwa operasional PT BPR Satya Mitra Andalan berjalan dengan efektif, efisien, dan dapat dipertanggungjawabkan kepada seluruh pemangku kepentingan, termasuk Nasabah, regulator, dan masyarakat luas.

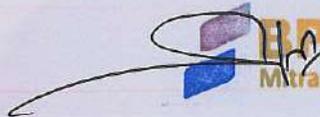
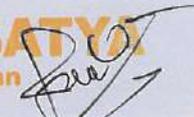
Kami menyadari bahwa penerapan tata kelola yang baik adalah proses berkelanjutan yang memerlukan evaluasi dan perbaikan secara berkala. Oleh karena itu, PT BPR Satya Mitra Andalan berkomitmen untuk terus meningkatkan standar transparansi, integritas, serta pengelolaan risiko dalam setiap aspek operasional kami. Dengan adanya tata kelola yang lebih baik, kami berharap dapat meningkatkan kepercayaan masyarakat dan mendukung perkembangan perekonomian daerah.

PT BPR Satya Mitra Andalan mengucapkan terima kasih atas perhatian dan dukungan yang diberikan oleh semua pihak. Saran dan masukan dari berbagai stakeholder sangat kami harapkan untuk terus memperbaiki kualitas penerapan tata kelola di masa yang akan datang.



LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENANDATANGAN
LAPORAN PENERAPAN TATA KELOLA
PT BPR SATYA MITRA ANDALAN
TAHUN 2024

Batam, 09 April 2025
Disetujui dan ditandatangani oleh:

 
BPR SATYA
Mitra Andalan

Hermawan
Direktur Utama

Tri Siska Yuliana
Komisaris Utama



KESIMPULAN UMUM HASIL PENILAIAN PELAKSANAAN TATA KELOLANama BPR : PT BPR Satya Mitra Andalan
Posisi : 31 Desember 2024

Faktor	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Nilai Komposit
Nilai Faktor	2	2	2	-	2	2	2	2	2	2	2	3	2,09
Predikat Komposit	2 (Baik)												

KESIMPULAN AKHIR

Manajemen BPR telah melakukan penerapan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan penerapan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.

FAKTOR POSITIF

Penerapan tata kelola secara keseluruhan selama periode penilaian masih tergolong baik dan sesuai dengan yang berlaku serta BPR senantiasa menerapkan prinsip tata kelola yang meliputi 5 pilar yaitu: transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi, dan kewajaran secara berkesinambungan dan konsisten untuk meningkatkan kinerja BPR.

FAKTOR NEGATIF

Dalam penerapan tata kelola yang baik bisa menghadirkan tantangan dalam menjaga keseimbangan antara pemenuhan standar kepatuhan yang tinggi dan fleksibilitas yang diperlukan untuk bertindak secara efisien di segmen pasar yang terus berkembang.

Batam, 21 Januari 2025

Disetujui oleh:

**Hermawan**
Direktur Utama**Tri Siska Yuliana**
Komisaris Utama

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

Laporan Posisi Keuangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

ASET	Des 2024	Des 2023
Kas dalam Rupiah	419.980.000	184.546.000
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Penempatan pada Bank Lain	22.529.472.345	18.882.695.000
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	19.754.474	3.552.000
Jumlah	22.929.697.871	18.879.143.000
Kredit yang Diberikan		
a. Kepada BPR	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	0	0
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	99.232.290.843	84.471.801.000
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	401.794.029	397.080.000
Penyertaan Modal	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Jumlah	98.830.496.814	84.074.721.000
Agunan yang Diambil Alih	1.033.013.615	1.453.014.000
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris		
a. Tanah dan Bangunan	5.000.000.000	5.000.000.000
b. -/- Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai	436.791.670	287.035.000
c. Inventaris	3.343.728.147	3.276.853.000
d. -/- Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai	2.107.251.411	1.673.191.000
Aset Tidak Berwujud	281.220.976	281.221.000
-/- Akumulasi amortisasi dan penurunan nilai	231.220.948	180.046.000
Aset Lainnya	2.056.673.358	2.095.758.000
Total Aset	130.699.566.752	113.104.984.000

(Dalam Satuan Rupiah)

LIABILITAS	Des 2024	Des 2023
Liabilitas Segera	1.529.694.729	1.127.221.000
Simpanan		
a. Tabungan	9.926.704.232	5.333.988.000

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

Laporan Posisi Keuangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

LIABILITAS	Des 2024	Des 2023
b. Deposito	97.928.801.254	87.708.001.000
Simpanan dari Bank Lain	2.800.000.000	1.000.000.000
Pinjaman yang Diterima	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Lainnya	1.397.433.542	1.399.175.000
Total Liabilitas	113.582.633.757	96.568.385.000

(Dalam Satuan Rupiah)

EKUITAS	Des 2024	Des 2023
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	60.000.000.000	60.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	45.000.000.000	45.000.000.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal-Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	0	0
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-tahun Lalu	1.282.845.326	527.830.000
b. Tahun Berjalan	834.087.669	1.008.769.000
Total Ekuitas	17.116.932.995	16.536.599.000

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

Laporan Laba Rugi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

POS	Des 2024	Des 2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL		
Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual	13.077.144.438	12.357.404.000
b. Provisi Kredit	899.981.573	715.259.000
c. Biaya Transaksi -/-	152.264.908	165.849.000
Jumlah Pendapatan Bunga	13.824.861.103	12.906.814.000
Pendapatan Lainnya	1.801.932.463	2.493.858.000
JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL	15.626.793.566	15.400.672.000
Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual	6.135.521.011	5.597.580.000
b. Biaya Transaksi	0	0
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
Beban Kerugian Penurunan Nilai	983.795.273	1.043.874.000
Beban Pemasaran	54.587.845	59.519.000
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
Beban Administrasi dan Umum	6.635.541.888	7.087.431.000
Beban Lainnya	578.490.920	332.876.000
JUMLAH BEBAN OPERASIONAL	14.387.936.937	14.121.280.000
LABA (RUGI) OPERASIONAL	1.238.856.629	1.279.392.000
PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL		
Pendapatan Non Operasional	94.008.821	135.761.000
Beban Non Operasional	242.531.398	0
Kerugian Penjualan/Kehilangan	0	0
Lainnya	0	154.564.000
LABA (RUGI) NON OPERASIONAL	(148.522.577)	(18.803.000)
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	1.090.334.052	1.260.589.000
TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN	256.246.383	251.820.000
PENDAPATAN (BEBAN) PAJAK TANGGUHAN	0	0
JUMLAH LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN	834.087.669	1.008.769.000
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN		
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

Laporan Laba Rugi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Des 2024	Des 2023
c. Pajak Penghasilan Terkait	0	0
Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan Terkait	0	0
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN SETELAH PAJAK	0	0
TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	0	0

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Nominal Dalam Satuan Rupiah					
	L	DPK	KL	D	M	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	22.529.472.345		0		0	22.529.472.345
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	0	0	0	0	0	0
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	80.358.805.893	11.896.509.723	389.800.553	3.524.701.959	3.921.457.229	100.091.275.357
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	102.888.278.238	11.896.509.723	389.800.553	3.524.701.959	3.921.457.229	122.620.747.702
Rasio - rasio (%)						
a. KPMM				33,15		
b. Rasio Cadangan terhadap PPKA				100,00		
c. NPL (neto)				7,83		
d. NPL (gross)				7,83		
e. ROA				0,91		
f. BOPO				92,13		
g. NIM				6,28		
h. LDR				92,80		
i. Cash Ratio				10,12		

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

Laporan Komitmen Kontinjensi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

POS	Des 2024	Des 2023
TAGIHAN KOMITMEN	0	0
a. Fasilitas pinjaman yang diterima yang belum ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen lainnya	0	0
KEWAJIBAN KOMITMEN	4.095.616.336	7.125.734.000
a. Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik	4.095.616.336	7.125.734.000
b. Penerusan kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
TAGIHAN KONTINJENSI	1.730.838.347	1.526.314.000
a. Pendapatan bunga dalam Penyelesaian	1.304.648.126	1.100.124.000
b. Aset produktif yang dihapus buku	426.190.221	426.190.000
c. Agunan dalam proses penyelesaian kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
KEWAJIBAN KONTINJENSI	0	0
REKENING ADMINISTRATIF LAINNYA	201.915.384	201.915.000

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

Laporan Informasi Lainnya

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Anggota Direksi BPR dan Anggota Dewan Komisaris BPR	Pemegang Saham	Pemegang Saham Pengendali (Ya/Tidak)	Ultimate Shareholders
DIREKSI	1. AMIN (56.00%)	Ya	1. Amin
1. HERMAWAN	2. SUMANTRI (20.00%)	Tidak	2. Sumantri
2. HESNIATI	3. SAPRI (16.00%)	Tidak	3. Sapri
DEWAN KOMISARIS	4. HARRYANTO (8.00%)	Tidak	4. Harryanto
1. TRI SISKI YULIANA			
2. HARRYANTO			

Nama Kantor Akuntan Publik yang mengaudit laporan keuangan tahunan: 1

Nama Akuntan Publik yang mengaudit laporan keuangan tahunan: KAP DR. Santi Yopie, CPA

- Laporan keuangan tahunan BPR dengan total aset paling sedikit Rp 10M wajib diaudit oleh Akuntan Publik.
- Laporan keuangan tahunan BPR dengan total aset kurang dari Rp 10M wajib dipertanggungjawabkan dalam RUPS atau diaudit oleh Akuntan Publik.
- Informasi keuangan di atas disusun untuk memenuhi Peraturan OJK No.48/POJK.03/2017 tanggal 12 Juli 2017 tentang Transparansi Kondisi Keuangan BPR, Surat Edaran OJK No.39 /SEOJK.03/2017 tanggal 19 Juli 2017 tentang Laporan tahunan dan laporan Keuangan Publikasi BPR, dan Surat Edaran OJK No.16 /SEOJK.03/2019 tanggal 29 Agustus 2019 tentang Perubahan Surat Edaran OJK No.39 /SEOJK.03/2017 tentang Laporan tahunan dan laporan Keuangan Publikasi BPR.
- Laporan Keuangan Publikasi ini sepenuhnya menjadi tanggung jawab Direksi BPR.
- Penyajian Laporan Keuangan Publikasi ini belum sepenuhnya mengacu pada Pedoman Akuntansi BPR.
- Perhitungan rasio keuangan antara lain ROA, BOPO, CR, dan LDR dilakukan sesuai dengan ketentuan terkini dan berlaku sejak posisi laporan bulan Desember 2023.

Form 0018
Laporan Arus Kas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Koreksi

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Sandi	Saldo 31 Des Tahun T	Saldo 31 Des Tahun T-1
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung			
Penerimaan pendapatan bunga	14010000	13.077.144.438,00	12.357.403.731,00
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	14020000	747.716.665,00	549.410.059,00
Penerimaan beban klaim asuransi	14030000	0,00	0,00
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	14040000	0,00	0,00
Pendapatan operasional lainnya	14050000	839.054.501,00	1.092.288.697,00
Pembayaran beban bunga	14060000	(6.135.521.011,00)	(5.597.579.619,00)
Beban gaji dan tunjangan	14070000	(4.884.365.174,00)	(5.079.585.894,00)
Beban umum dan administrasi	14080000	(1.170.772.414,00)	(1.470.406.290,00)
Beban operasional lainnya	14090000	(578.490.920,00)	(332.878.388,00)
Pendapatan non operasional lainnya	14100000	203.055.815,00	163.844.402,00
Beban non operasional lainnya	14110000	(351.578.392,00)	(182.647.476,00)
Pembayaran pajak penghasilan	14120000	(256.246.383,00)	(251.819.917,00)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	14130000	(274.671.043,00)	357.696.470,00
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional			
Penempatan pada bank lain	14140000	3.500.000.000,00	(1.800.000.000,00)
Kredit yang diberikan	14150000	(14.755.775.026,00)	(5.679.594.681,00)
Agunan yang diambil alih	14160000	420.000.000,00	(169.727.697,00)
Aset lain-lain	14170000	39.083.237,00	264.518.146,00
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	14180000	0,00	0,00
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional			
Liabilitas segera	14190000	400.733.183,00	348.574.201,00
Tabungan	14200000	4.592.715.471,00	2.383.646.286,00
Deposito	14210000	10.220.800.063,00	5.952.520.620,00
Simpanan dari bank lain	14220000	1.800.000.000,00	(1.000.000.000,00)
Pinjaman yang diterima	14230000	0,00	0,00
Liabilitas imbalan kerja	14240000	0,00	0,00
Liabilitas lain-lain	14250000	0,00	0,00
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	14260000	0,00	0,00
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	10000000	7.432.883.010,00	1.905.662.650,00
Arus Kas dari aktivitas Investasi			
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	21010000	(66.875.000,00)	(311.233.200,00)

Form 0018
Laporan Arus Kas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Koreksi

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Satya Mitra Andalan

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Sandi	Saldo 31 Des Tahun T	Saldo 31 Des Tahun T-1
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	21020000	0,00	0,00
Pembelian/penjualan Surat Berharga	21030000	0,00	0,00
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	21040000	0,00	0,00
Penyesuaian lainnya	21990000	0,00	0,00
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	20000000	(66.875.000,00)	(311.233.200,00)
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan			
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	31010000	0,00	0,00
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	31020000	0,00	0,00
Pembayaran dividen	31030000	0,00	0,00
Penyesuaian lainnya	31990000	0,00	0,00
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	30000000	0,00	0,00
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	40000000	7.366.008.010,00	1.594.429.450,00
Kas dan setara Kas awal periode	50000000	12.563.689.861,00	10.969.260.411,00
Kas dan setara Kas akhir periode	60000000	19.929.697.871,00	12.563.689.861,00